



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПРАВИТЕЛЬСТВО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Белгород

« 06 » апреля 20 20 г.

№ 146-пп

**Об утверждении Порядка предоставления грантов
в форме субсидий из областного бюджета социально
ориентированным некоммерческим организациям
Белгородской области на реализацию проектов в сфере культуры**

В соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации от 7 мая 2017 года № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», от 27 марта 2019 года № 322 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе» Правительство Белгородской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить Порядок предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям Белгородской области на реализацию проектов в сфере культуры (приложение № 1) и Порядок проведения конкурсного отбора социально ориентированных некоммерческих организаций Белгородской области для предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета на реализацию проектов в сфере культуры (приложение № 2).

2. Определить управление культуры Белгородской области (Курганский К.С.) уполномоченным органом по предоставлению субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям Белгородской области на реализацию проектов в сфере культуры.

3. Департаменту финансов и бюджетной политики Белгородской области (Боровик В.Ф.) при формировании областного бюджета на очередной финансовый год предусмотреть субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям Белгородской области на реализацию проектов в сфере культуры.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области (Павлова О.А.).

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор
Белгородской области**



Е.С. Савченко

Приложение № 1**УТВЕРЖДЕН****постановлением Правительства****Белгородской области**от 06 апреля 2020 г.№ 146-ПП**Порядок****предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям Белгородской области на реализацию проектов в сфере культуры**

1. Порядок предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям Белгородской области на реализацию проектов в сфере культуры (далее – Порядок) определяет цели, условия и процедуру предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, зарегистрированным на территории Белгородской области, на реализацию проектов в сфере культуры (далее – гранты).

2. Для целей настоящего Порядка под социально ориентированными некоммерческими организациями понимаются некоммерческие организации, созданные на территории Белгородской области в предусмотренных Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» формах, за исключением религиозных организаций, политических партий, их объединений и союзов, государственных корпораций, государственных компаний, государственных, муниципальных учреждений, фондов, автономных некоммерческих организаций, учредителем которых является Российская Федерация, субъект Российской Федерации либо муниципальное образование (далее – организация).

3. Целями предоставления грантов являются:

- создание условий для включения организаций в деятельность по оказанию услуг в сфере культуры различным категориям населения;

- выявление, поддержка, продвижение творческих проектов, направленных на развитие культурной сферы региона;

- содействие укреплению партнерства и взаимодействия между органами государственной власти и организациями, представителями молодежи и старшего поколения в деле развития культуры и искусства Белгородской области.

4. Порядок разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27 марта 2019 года № 322 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе», постановлением Правительства

Белгородской области от 16 декабря 2013 года № 526-пп «Об утверждении государственной программы Белгородской области «Развитие культуры и искусства Белгородской области».

5. Органом исполнительной власти Белгородской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доводятся в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов, является управление культуры Белгородской области (далее – Управление).

6. Предоставление грантов осуществляется за счет средств областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Управлению, по результатам конкурса на предоставление грантов (далее – конкурс).

7. Право на получение грантов имеют организации, признанные победителями конкурса.

На дату подачи заявления для участия в конкурсе организации должны отвечать следующим требованиям:

1) быть зарегистрированными на территории Белгородской области;

2) осуществлять свою деятельность не менее одного года до даты представления в Управление заявления на участие в конкурсе;

3) не являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций, в совокупности превышает 50 процентов;

4) не получать в текущем финансовом году средства из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные Порядком;

5) у организации по состоянию на дату подачи заявки должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

6) у организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

7) организация по состоянию на дату подачи заявки не должна находиться в процессе ликвидации, банкротства.

8. Гранты предоставляются на финансовое обеспечение затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг с последующим подтверждением использования грантов в соответствии с условиями и (или) целями их предоставления.

9. Гранты предоставляются на реализацию проектов и мероприятий в сфере культуры на территории Белгородской области (далее – проекты) по следующим направлениям:

- 1) социально-культурные инициативы;
- 2) театральное искусство.

10. Грант предоставляется на основании соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии из областного бюджета социально ориентированной некоммерческой организации Белгородской области на реализацию проекта в сфере культуры, заключаемого между Управлением и организацией (далее – соглашение).

11. Соглашение заключается в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня принятия конкурсной комиссией решения о предоставлении гранта участнику конкурса.

В соглашении предусматривается обязательство организации по достижению целевых показателей предоставления гранта, согласие организации на осуществление Управлением и органами государственного финансового контроля Белгородской области проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта, устанавливаются сроки и форма представления организацией отчетности об использовании гранта и достижении целевых показателей предоставления гранта (далее – отчетность). Сроки представления отчетности, установленные в соглашении, не могут быть позднее чем 1 декабря года проведения конкурса.

12. Целевые показатели предоставления гранта (далее – показатель):

- 1) П1 – количество жителей, принявших участие в мероприятиях, проведенных в рамках реализации проекта на территории Белгородской области;
- 2) П2 – количество информационных материалов о проекте в средствах массовой информации.

Значение показателя П1 – не менее 100.

Значение показателя П2 – не менее 5.

13. В случае нарушения со стороны организации сроков подписания соглашения Управление перераспределяет средства, выделенные организации, для другой организации на реализацию следующего в рейтинге проекта.

14. Перечисление гранта осуществляется в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня заключения соглашения на расчетные счета, открытые организациями, являющимися получателями гранта, в российских кредитных организациях.

15. Средства гранта должны быть направлены на достижение целей проекта или мероприятия в рамках направления, указанного в пункте 9 Порядка, по которому будет реализовываться проект, и не могут быть использованы на другие цели.

Грант предоставляется на финансовое обеспечение следующих затрат, в том числе осуществляемых на территории иностранных государств:

- 1) выплата персоналу организации;
- 2) закупка работ и услуг;
- 3) закупка непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств;
- 4) уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- 5) иные выплаты.

16. Организациям за счет предоставленного гранта запрещается осуществлять расходы:

- 1) связанные с осуществлением предпринимательской деятельности оказанием помощи коммерческим организациям;
- 2) на поддержку политических партий;
- 3) на проведение митингов, демонстраций, шествий, пикетирований;
- 4) на фундаментальные научные исследования;
- 5) на приобретение алкогольных напитков и табачной продукции;
- 6) на оплату работ по капитальному строительству и реконструкции зданий и сооружений;
- 7) на приобретение недвижимости;
- 8) на погашение кредиторской задолженности организаций;
- 9) на уплату пени и штрафов;
- 10) на приобретение иностранной валюты для реализации проектов и мероприятий, проводимых организациями, за исключением проектов и мероприятий, реализуемых на территории иностранных государств по направлениям, предусмотренным Порядком, и в соответствии с перечнем затрат, предусмотренным соглашением.

Целевое использование средств гранта влечет применение мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

17. Не использованный в текущем году остаток гранта подлежит возврату в областной бюджет до 25 декабря года предоставления гранта.

18. Управление и органы государственного финансового контроля Белгородской области проводят проверку соблюдения целей, условий и порядка предоставления грантов. При выявлении Управлением или органами государственного финансового контроля Белгородской области нарушения целей, условий и порядка предоставления грантов, а также в случае недостижения показателей, установленных соглашением, гранты подлежат возврату в областной бюджет в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения соответствующего требования.

В случае нарушения целей, условий и порядка предоставления гранта, а также недостижения показателей, установленных соглашением, средства гранта подлежат возврату в полном объеме.

При невозврате гранта в срок Управление принимает меры по взысканию подлежащих возврату в областной бюджет средств гранта в судебном порядке.



Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Белгородской области
от 06 апреля 2020 г.
№ 146-пп

Порядок
проведения конкурсного отбора социально ориентированных
некоммерческих организаций Белгородской области
для предоставления грантов в форме субсидий
из областного бюджета на реализацию проектов в сфере культуры

1. Общий срок проведения конкурсного отбора начиная с даты начала приема заявок на участие в конкурсе составляет не более 40 (сорока) календарных дней. Прием заявлений осуществляется в течение не менее 14 (четырнадцати) календарных дней со дня начала приема заявлений, который устанавливается приказом управления культуры Белгородской области (далее – Управление). Срок использования средств субсидии на реализацию проектов и мероприятий устанавливается не позднее 1 ноября года проведения конкурса.

2. Для проведения конкурса Управление:

- 1) создает конкурсную комиссию и организует ее работу;
- 2) устанавливает дату начала и окончания приема заявлений;
- 3) утверждает требования к содержанию и реализации проектов,
- 4) публикует извещение о проведении конкурса на официальном сайте Управления (belkult.ru) с указанием даты начала и окончания конкурса, места приема заявлений, почтового адреса для направления заявлений и запросов о разъяснении порядка подготовки заявлений, контактных телефонов для получения устных консультаций по вопросу подготовки заявлений, а также требования к содержанию и реализации проектов;

5) обеспечивает прием заявлений;

6) обеспечивает сохранность поданных документов на участие в конкурсе и защиту указанных в них персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) определяет перечень организаций, признанных участниками конкурса на основании поданных в соответствии с настоящим порядком заявлений, а также перечень организаций, не признанных участниками конкурса;

8) размещает на официальном сайте Управления перечень организаций, признанных участниками конкурса, а также перечень организаций, не признанных участниками конкурса.

3. Комиссия по рассмотрению заявок на участие в конкурсном отборе социально ориентированных некоммерческих организаций Белгородской области для предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета

на реализацию проектов в сфере культуры (далее – конкурсная комиссия) формируется в количестве не менее 9 человек. В состав конкурсной комиссии могут входить представители департамента внутренней и кадровой политики Белгородской области, Управления, государственных и муниципальных учреждений культуры и образования в сфере культуры и искусства Белгородской области, Белгородской региональной организации Российского профессионального союза работников культуры (далее – члены конкурсной комиссии).

Состав конкурсной комиссии утверждается приказом Управления.

В состав конкурсной комиссии не может входить работник (учредитель) организации, подавшей заявление.

Председателем конкурсной комиссии является заместитель начальника департамента внутренней и кадровой политики Белгородской области – начальник управления культуры Белгородской области либо по его решению заместитель начальника управления культуры Белгородской области.

4. Размер грантов устанавливается в сумме 150 тыс. рублей на реализацию проектов по направлению «социально-культурные инициативы», в сумме 200 тыс. рублей – на реализацию проектов по направлению «театральное искусство».

Требования к обязательному софинансированию организацией проектов не предусмотрены.

5. Для получения гранта организация представляет в Управление:

1) заявку на участие в конкурсе по присуждению грантов согласно приложению к настоящему Порядку;

2) описание проекта по следующей структуре:

- название проекта;
- обоснование значимости проекта (проблемная ситуация);
- цели и задачи проекта;
- ожидаемые результаты;
- содержание проекта (основные этапы и план-график работ);
- основные целевые группы, на которые направлен проект;
- исполнители и их роли в проекте;
- запрашиваемый объем финансирования проекта по гранту (смета);
- дополнительные источники финансирования проекта (при наличии).

Организация вправе включить в качестве приложения к заявлению дополнительные документы и аудиовизуальные материалы, имеющие отношение к деятельности организации и содержанию направляемых на конкурс проектов.

Организация вправе заявить на конкурс один проект по каждому из направлений («социально-культурные инициативы», «театральное искусство»). Заявка по каждому проекту представляется отдельно.

Заявка представляется на бумажном носителе, подписанная руководителем организации и заверенная печатью организации.

Заявки, поступившие в Управление после окончания срока приема заявлений (в том числе посредством почтовой связи), не регистрируются и не рассматриваются. Заявка может быть отозвана или в нее могут быть внесены изменения до окончания срока приема заявок путем официального письменного обращения организации с соответствующим заявлением.

6. Поступившее заявление регистрируется в журнале входящих документов Управления.

7. Управление в течение 5 (пяти) рабочих дней после окончания приема заявлений осуществляет рассмотрение заявлений с целью признания организации участником конкурса, результат которого оформляется приказом Управления и подлежит обязательному размещению на официальном сайте Управления.

Основанием для отказа в признании организации участником конкурса является несоответствие организации следующим требованиям:

1) быть зарегистрированными на территории Белгородской области;

2) осуществлять свою деятельность не менее одного года до даты представления в Управление заявления на участие в конкурсе;

3) не являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций, в совокупности превышает 50 процентов;

4) не получать в текущем финансовом году средства из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные настоящими Правилами;

5) у организации по состоянию на дату подачи заявки должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

6) у организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

7) организация по состоянию на дату подачи заявки не должна находиться в процессе ликвидации, банкротства.

8. Конкурсная комиссия в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания приказа Управления о признании организаций участниками конкурса осуществляет рассмотрение документов организаций, признанных участниками конкурса.

Конкурсная комиссия вправе приглашать на свои заседания представителей организации, подавших заявления.

9. Заявления участников конкурса оцениваются конкурсной комиссией по следующим критериям:

- соответствие проекта целям и задачам конкурса;
- актуальность и социальная значимость проекта;
- соответствие мероприятий проекта его целям и задачам, оптимальность механизмов его реализации;
- эффективность и результативность проекта в соответствии с приведенными заявителем количественными и качественными индикаторами;

- уровень детализации плана-графика работ проекта и планирование постпроектной деятельности;
- финансово-экономическое обоснование проекта, реалистичность и обоснованность представленного бюджета проекта (в том числе обоснованность затрат с точки зрения объема деятельности и предполагаемых результатов проекта);
- общественное признание (наличие отзывов участников проектов заявляющейся организации, заинтересованных организаций).

По каждому критерию члены конкурсной комиссии присваивают проекту от 0 до 5 баллов.

10. По результатам рассмотрения заявлений конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:

- 1) о предоставлении гранта участнику конкурса;
- 2) об отказе в предоставлении гранта участнику конкурса.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов конкурсной комиссии.

Решение конкурсной комиссии принимается большинством голосов присутствующих и оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии.

При равном количестве голосов голос председателя конкурсной комиссии, а при его отсутствии – заместителя председателя конкурсной комиссии, является решающим.

В протокол включается перечень проектов, указанных в заявлениях участников конкурса, претендующих на получение грантов.

Конкурсная комиссия распределяет гранты между участниками конкурса в соответствии с рейтингом проектов начиная с проекта, получившего наибольшее количество баллов.

Количество грантов по направлению «социально-культурные инициативы» – 3, по направлению «театральное искусство» – 2.

11. Основаниями для отказа организации в предоставлении гранта являются:

- 1) несоответствие представленных организацией документов требованиям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- 2) недостоверность представленной организацией информации;
- 3) указание в заявлении запрашиваемого размера гранта, превышающего максимальный размер гранта, указанный в пункте 4 настоящего Порядка.

12. Управление в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня принятия конкурсной комиссией решения об итогах конкурса размещает на официальном сайте Управления информацию об итогах конкурса.



**Приложение
к Порядку проведения отбора
социально ориентированных
некоммерческих организаций
Белгородской области
для предоставления грантов
в форме субсидий из областного
бюджета на реализацию проектов
в сфере культуры**

**Заявка
на участие в конкурсном отборе социально ориентированных
некоммерческих организаций Белгородской области для предоставления
грантов в форме субсидий из областного бюджета на реализацию проектов
в сфере культуры**

1. Номинация _____
2. Название проекта _____
3. Организация-заявитель (полное наименование в соответствии с уставом)

4. Ф.И.О. руководителя организации (полностью) _____
5. Почтовый адрес _____
6. Юридический адрес _____
7. Контактное лицо, номер телефона _____
8. Адрес электронной почты _____
9. Платежные реквизиты _____

**Реквизиты подписи руководителя
организации-заявителя**

(подпись)

(расшифровка)