|  |  |
| --- | --- |
|  | **Приложение** **к приказу управления** **культуры области** **от ­­11.09.2017 № 266** |

**План мероприятий, направленных на улучшение работы культурно-досуговых учреждений,**

**сформированный по итогам шестнадцатого этапа независимой оценки**

 **(1 мая – 20 июня 2017 года)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование учреждения, муниципальный район (городской округ)** | **Критерий качества работы** | **Показатель качества работы** | **Мероприятия** | **Ответственные** | **Сроки исполнения** |
|  | Автономное учреждение «Парк культуры и отдыха» муниципального района «Алексеевский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Все показатели данного критерия. | Обеспечить создание/функционирование сайта в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Брянцева И.Н., начальник управления культуры администрации Алексеевского района |  1 ноября2017 года |
| Дополнительные критерии оценки. | Разнообразие творческих групп, кружков по интересам. | Осуществить детальный анализ работы КДУ, изучить предпочтения населения, определить имеющиеся резервы и возможности для расширения спектра услуг, оказываемых населению, включая создание новых клубных формирований. | Брянцева И.Н., начальник управления культуры администрации Алексеевского района | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное казенное учреждение культуры «Централизованная клубная система» муниципального района «Алексеевский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Все показатели данного критерия. | Обеспечить создание/функционирование сайта в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Брянцева И.Н., начальник управления культуры администрации Алексеевского района |  1 ноября2017 года |
| Дополнительные критерии оценки. | Наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Обеспечить наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Брянцева И.Н., начальник управления культуры администрации Алексеевского района | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Разуменский Центр культурного развития им. И.Д. Елисеева» муниципального района «Белгородский район» | Открытость и доступность информации на официальном сайте организации культуры. | Режим, график работы организации культуры. | Обеспечить размещение информации о режиме и графике работы КДУ и доступ к информации, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района |  1 ноября2017 года |
| Состав работников, фамилии, имена, отчества, должности руководящего состава организации культуры. | Обеспечить размещение информации о списочном составе работников КДУ с указанием фамилии, имена, отчества каждого, должностей руководящего состава КДУ. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Доступ к разделу «Независимая оценка качества предоставления услуг» должен быть обеспечен не более чем за 2 перехода по сайту с использованием меню навигации. | Обеспечить наличие баннера «Народная экспертиза» на главной странице сайта с гиперссылкой на раздел с результатами независимой оценки качества оказания услуг организацией культуры. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Раздел для направления предложений по улучшению качества услуг организации. | Обеспечить наличие и функционирование канала обратной связи администратора сайта КДУ с пользователями. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 марта2018 года |
|  | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр культурного развития села Пушкарное» муниципального района «Белгородский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Схема проезда. | Разместить схему проезда к организации культуры, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района |  1 ноября2017 года |
| Адрес электронной почты. | Разместить адрес электронной почты организации культуры, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Дата создания организации культуры, сведения об учредителе. | Разместить дату создания организации культуры, сведения об учредителе, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Учредительные документы организации культуры. | Разместить учредительные документы КДУ (копия устава, свидетельство о государственной регистрации, решение учредителя о создании и о назначении руководителя организации культуры, положения о филиалах и представительствах), не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Структура организации культуры. | Разместить данные о структуре КДУ, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Состав работников, фамилии, имена, отчества, должности руководящего состава организации культуры. | Обеспечить размещение информации о списочном составе работников КДУ с указанием фамилии, имена, отчества каждого, должностей руководящего состава КДУ. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о государственном задании на текущий финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение информация о муниципальном задании на текущий финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение отчета о выполнении муниципального задания за отчетный финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий год. | Обеспечить своевременное размещение плана финансово-хозяйственной деятельности на текущий год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение информации о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о материально-техническом обеспечении предоставления услуг организацией культуры. | Разместить отчет о деятельности организации культуры и об использовании закрепленного за ним имущества. Отчет визируется подписью главного бухгалтера организации/централизованной бухгалтерии, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Доступ к разделу «Независимая оценка качества предоставления услуг» должен быть обеспечен не более чем за 2 перехода по сайту с использованием меню навигации. | Обеспечить наличие баннера «Народная экспертиза» на главной странице сайта с гиперссылкой на раздел с результатами независимой оценки качества оказания услуг организацией культуры. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Раздел для направления предложений по улучшению качества услуг организации. | Обеспечить наличие и функционирование канала обратной связи администратора сайта КДУ с пользователями. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 марта2018 года |
| Дополнительные критерии оценки. | Наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Обеспечить наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр культурного развития села Таврово» муниципального района «Белгородский район»(бывш. МБУК «Тавровский сельский Дом культуры») | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Все показатели данного критерия. | Обеспечить создание/функционирование сайта в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 марта2018 года |
|  | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр культурного развития поселка Комсомолец» муниципального района «Белгородский район»(бывш. МБУК «Комсомольский сельский Дом культуры») | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Информация о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение отчета о выполнении муниципального задания за отчетный финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение информации о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о материально-техническом обеспечении предоставления услуг организацией культуры. | Разместить отчет о деятельности организации культуры и об использовании закрепленного за ним имущества. Отчет визируется подписью главного бухгалтера организации/централизованной бухгалтерии, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Доступ к разделу «Независимая оценка качества предоставления услуг» должен быть обеспечен не более чем за 2 перехода по сайту с использованием меню навигации. | Обеспечить наличие баннера «Народная экспертиза» на главной странице сайта с гиперссылкой на раздел с результатами независимой оценки качества оказания услуг организацией культуры. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Раздел для направления предложений по улучшению качества услуг организации. | Обеспечить наличие и функционирование канала обратной связи администратора сайта КДУ с пользователями. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 марта2018 года |
|  | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Яснозоренский сельский Дом культуры»» муниципального района «Белгородский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Схема проезда. | Разместить схему проезда к организации культуры, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района |  1 ноября2017 года |
| Режим, график работы организации культуры. | Обеспечить размещение информации о режиме и графике работы КДУ и доступ к информации, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Структура организации культуры. | Разместить данные о структуре КДУ, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Состав работников, фамилии, имена, отчества, должности руководящего состава организации культуры. | Обеспечить размещение информации о списочном составе работников КДУ с указанием фамилии, имена, отчества каждого, должностей руководящего состава КДУ. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Копия лицензии на осуществление деятельности. | Разместить копию лицензии на осуществление деятельности КДУ, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение отчета о выполнении муниципального задания за отчетный финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий год. | Обеспечить своевременное размещение плана финансово-хозяйственной деятельности на текущий год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение информации о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о материально-техническом обеспечении предоставления услуг организацией культуры. | Разместить отчет о деятельности организации культуры и об использовании закрепленного за ним имущества. Отчет визируется подписью главного бухгалтера организации/централизованной бухгалтерии, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Доступ к разделу «Независимая оценка качества предоставления услуг» должен быть обеспечен не более чем за 2 перехода по сайту с использованием меню навигации. | Обеспечить наличие баннера «Народная экспертиза» на главной странице сайта с гиперссылкой на раздел с результатами независимой оценки качества оказания услуг организацией культуры. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Раздел для направления предложений по улучшению качества услуг организации. | Обеспечить наличие и функционирование канала обратной связи администратора сайта КДУ с пользователями. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 марта2018 года |
| Дополнительные критерии оценки. | Наличие рекреационной зоны для посетителей (вендинговые аппараты, места для сидения, буккроссиинг и т.п.) | Обеспечить наличие рекреационной зоны для посетителей (вендинговые аппараты, места для сидения, буккроссинг и т.п.). | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Головинский сельский Дом культуры» муниципального района «Белгородский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Учредительные документы организации культуры. | Разместить учредительные документы КДУ (копия устава, свидетельство о государственной регистрации, решение учредителя о создании и о назначении руководителя организации культуры, положения о филиалах и представительствах), не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района |  1 ноября2017 года |
| Структура организации культуры. | Разместить данные о структуре КДУ, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Состав работников, фамилии, имена, отчества, должности руководящего состава организации культуры. | Обеспечить размещение информации о списочном составе работников КДУ с указанием фамилии, имена, отчества каждого, должностей руководящего состава КДУ. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о государственном задании на текущий финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение информация о муниципальном задании на текущий финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение отчета о выполнении муниципального задания за отчетный финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий год. | Обеспечить своевременное размещение плана финансово-хозяйственной деятельности на текущий год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение информации о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о материально-техническом обеспечении предоставления услуг организацией культуры. | Разместить отчет о деятельности организации культуры и об использовании закрепленного за ним имущества. Отчет визируется подписью главного бухгалтера организации/централизованной бухгалтерии, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Доступ к разделу «Независимая оценка качества предоставления услуг» должен быть обеспечен не более чем за 2 перехода по сайту с использованием меню навигации. | Обеспечить наличие баннера «Народная экспертиза» на главной странице сайта с гиперссылкой на раздел с результатами независимой оценки качества оказания услуг организацией культуры. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Раздел для направления предложений по улучшению качества услуг организации. | Обеспечить наличие и функционирование канала обратной связи администратора сайта КДУ с пользователями. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Удобство пользования электронными сервисами, предоставляемыми организацией культуры (в том числе с помощью мобильных устройств). | Обеспечить создание мобильной версии официального сайта КДУ. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Удовлетворенность качеством оказания услуг. | Общая удовлетворенности качеством оказания услуг организации. | Организовать и провести социологическое исследование с целью конкретизации культурных запросов пользователей услугами КДУ. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Журавлевский сельский Дом культуры» муниципального района «Белгородский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Все показатели данного критерия. | Обеспечить создание/функционирование сайта в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района |  1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Комфортность условий пребывания в организации культуры | Разместить внутри помещений КДУ цветочные композиции, провести зонирование помещений, при необходимости оборудовать дополнительные места для отдыха. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Наличие дополнительных услуг и доступность их получения. | Организовать и провести социологическое исследование с целью выявления потребностей пользователей в дополнительных услугах КДУ. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Дополнительные критерии оценки. | Наличие рекреационной зоны для посетителей (вендинговые аппараты, места для сидения, буккроссиинг и т.п.) | Обеспечить наличие рекреационной зоны для посетителей (вендинговые аппараты, места для сидения, буккроссинг и т.п.). | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Беловский сельский Дом культуры» муниципального района «Белгородский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Структура организации культуры. | Разместить данные о структуре КДУ, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района |  1 ноября2017 года |
| Состав работников, фамилии, имена, отчества, должности руководящего состава организации культуры. | Обеспечить размещение информации о списочном составе работников КДУ с указанием фамилии, имена, отчества каждого, должностей руководящего состава КДУ. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Сведения о видах предоставляемых услуг, оказываемых организацией культуры | Обеспечить размещение локальных нормативных актов, регламентирующих предоставление услуг. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Ограничения по потребителям услуг. | Обеспечить соблюдение требований ФЗ № 436 от 29.12.2010 (ред. от 29.06.2015) «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию». (Статья 12. Знак информационной продукции). | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Дополнительные услуги, оказываемые организацией культуры. | Обеспечить размещение локальных нормативных актов, регламентирующих предоставление дополнительных услуг. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Услуги, оказываемые на платной основе. | Разместить перечень услуг, оказываемых на платной основе. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Стоимость оказываемых услуг. | Разместить копии нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги либо порядок их установления, перечень оказываемых платных услуг, цены (тарифы) на услуги.  | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Предоставление преимущественного права пользования услугами организации культуры. | Разместить информацию о льготах при посещении платных мероприятий в соответствии со ст. 52 закона РФ от 09.10.1992 г. № 3612-I «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с изменениями и дополнениями). | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о государственном задании на текущий финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение информация о муниципальном задании на текущий финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий год. | Обеспечить своевременное размещение плана финансово-хозяйственной деятельности на текущий год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение информации о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о планируемых мероприятиях. | Активизировать работу по обеспечению населения информацией о предстоящих мероприятиях:- размещение анонса мероприятий в печатных СМИ, на электронных порталах, в социальных сетях;- увеличить количество информационных щитов с афишей мероприятий и расширение границ территории их размещения. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о материально-техническом обеспечении предоставления услуг организацией культуры. | Разместить отчет о деятельности организации культуры и об использовании закрепленного за ним имущества. Отчет визируется подписью главного бухгалтера организации/централизованной бухгалтерии, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Доступ к разделу «Независимая оценка качества предоставления услуг» должен быть обеспечен не более чем за 2 перехода по сайту с использованием меню навигации. | Обеспечить наличие баннера «Народная экспертиза» на главной странице сайта с гиперссылкой на раздел с результатами независимой оценки качества оказания услуг организацией культуры. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Раздел для направления предложений по улучшению качества услуг организации. | Обеспечить наличие и функционирование канала обратной связи администратора сайта КДУ с пользователями. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Удобство пользования электронными сервисами, предоставляемыми организацией культуры (в том числе с помощью мобильных устройств). | Обеспечить создание мобильной версии официального сайта КДУ. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 марта2018 года |
| Комфортность условий пребывания в организации культуры | Разместить внутри помещений КДУ цветочные композиции, провести зонирование помещений, при необходимости оборудовать дополнительные места для отдыха. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Удовлетворенность качеством оказания услуг. | Удовлетворенность качеством и содержанием полиграфических материалов организации культуры | Провести социологическое исследование с целью выявления недостатков качества и содержания полиграфических материалов организации культуры. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Беломестненский сельский Дом культуры» муниципального района «Белгородский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Все показатели данного критерия. | Обеспечить создание/функционирование сайта в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района |  1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Дополнительные критерии оценки. | Разнообразие творческих групп, кружков по интересам. | Осуществить детальный анализ работы КДУ, изучить предпочтения населения, определить имеющиеся резервы и возможности для расширения спектра услуг, оказываемых населению, включая создание новых клубных формирований. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Бессоновский сельский Дом культуры» муниципального района «Белгородский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Учредительные документы организации культуры. | Разместить учредительные документы КДУ (копия устава, свидетельство о государственной регистрации, решение учредителя о создании и о назначении руководителя организации культуры, положения о филиалах и представительствах), не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Структура организации культуры. | Разместить данные о структуре КДУ, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Состав работников, фамилии, имена, отчества, должности руководящего состава организации культуры. | Обеспечить размещение информации о списочном составе работников КДУ с указанием фамилии, имена, отчества каждого, должностей руководящего состава КДУ. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о государственном задании на текущий финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение информация о муниципальном задании на текущий финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение отчета о выполнении муниципального задания за отчетный финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий год. | Обеспечить своевременное размещение плана финансово-хозяйственной деятельности на текущий год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение информации о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о материально-техническом обеспечении предоставления услуг организацией культуры. | Разместить отчет о деятельности организации культуры и об использовании закрепленного за ним имущества. Отчет визируется подписью главного бухгалтера организации/централизованной бухгалтерии, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Доступ к разделу «Независимая оценка качества предоставления услуг» должен быть обеспечен не более чем за 2 перехода по сайту с использованием меню навигации. | Обеспечить наличие баннера «Народная экспертиза» на главной странице сайта с гиперссылкой на раздел с результатами независимой оценки качества оказания услуг организацией культуры. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября 2017 года |
| Раздел для направления предложений по улучшению качества услуг организации. | Обеспечить наличие и функционирование канала обратной связи администратора сайта КДУ с пользователями. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Удобство пользования электронными сервисами, предоставляемыми организацией культуры (в том числе с помощью мобильных устройств). | Обеспечить создание мобильной версии официального сайта КДУ. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 марта2018 года |
| Наличие дополнительных услуг и доступность их получения. | Организовать и провести социологическое исследование с целью выявления потребностей пользователей в дополнительных услугах КДУ. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Удовлетворенность качеством оказания услуг. | Удовлетворенность качеством и полнотой информации о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации культуры в сети «Интернет» | Обеспечить наполнение сайта организации культуры в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Дополнительные критерии оценки. | Наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Обеспечить наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Дом ремесел» муниципального района «Белгородский район»(бывш. МБУК «Центр развития туризма и народных ремесел») | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Структура организации культуры. | Разместить данные о структуре КДУ, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Состав работников, фамилии, имена, отчества, должности руководящего состава организации культуры. | Обеспечить размещение информации о списочном составе работников КДУ с указанием фамилии, имена, отчества каждого, должностей руководящего состава КДУ. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о государственном задании на текущий финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение информация о муниципальном задании на текущий финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение отчета о выполнении муниципального задания за отчетный финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий год. | Обеспечить своевременное размещение плана финансово-хозяйственной деятельности на текущий год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение информации о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о материально-техническом обеспечении предоставления услуг организацией культуры. | Разместить отчет о деятельности организации культуры и об использовании закрепленного за ним имущества. Отчет визируется подписью главного бухгалтера организации/централизованной бухгалтерии, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Доступ к разделу «Независимая оценка качества предоставления услуг» должен быть обеспечен не более чем за 2 перехода по сайту с использованием меню навигации. | Обеспечить наличие баннера «Народная экспертиза» на главной странице сайта с гиперссылкой на раздел с результатами независимой оценки качества оказания услуг организацией культуры. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Раздел для направления предложений по улучшению качества услуг организации. | Обеспечить наличие и функционирование канала обратной связи администратора сайта КДУ с пользователями. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Удобство пользования электронными сервисами, предоставляемыми организацией культуры (в том числе с помощью мобильных устройств). | Обеспечить создание мобильной версии официального сайта КДУ. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 марта2018 года |
| Наличие дополнительных услуг и доступность их получения. | Организовать и провести социологическое исследование с целью выявления потребностей пользователей в дополнительных услугах КДУ. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
| Дополнительные критерии оценки. | Разнообразие творческих групп, кружков по интересам. | Осуществить детальный анализ работы КДУ, изучить предпочтения населения, определить имеющиеся резервы и возможности для расширения спектра услуг, оказываемых населению, включая создание новых клубных формирований. | Калашник Ю.В., начальник управления культуры администрации Белгородского района | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Борисовский Дом ремесел» муниципального района «Борисовский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Все показатели данного критерия. | Обеспечить создание/функционирование сайта в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Говорищева И.В., начальник управления культуры администрации Борисовского района | 1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Наличие дополнительных услуг и доступность их получения. | Организовать и провести социологическое исследование с целью выявления потребностей пользователей в дополнительных услугах КДУ. | Говорищева И.В., начальник управления культуры администрации Борисовского района | 1 ноября2017 года |
| Дополнительные критерии оценки. | Наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Обеспечить наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Говорищева И.В., начальник управления культуры администрации Борисовского района | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное казенное учреждение культуры «Борисовский центр культуры и народного творчества» муниципального района «Борисовский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Режим, график работы организации культуры. | Обеспечить размещение информации о режиме и графике работы КДУ и доступ к информации, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Говорищева И.В., начальник управления культуры администрации Борисовского района | 1 ноября2017 года |
| Дата создания организации культуры, сведения об учредителе. | Разместить дату создания организации культуры, сведения об учредителе, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Говорищева И.В., начальник управления культуры администрации Борисовского района | 1 ноября2017 года |
| Структура организации культуры. | Разместить данные о структуре КДУ, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Говорищева И.В., начальник управления культуры администрации Борисовского района | 1 ноября2017 года |
| Состав работников, фамилии, имена, отчества, должности руководящего состава организации культуры. | Обеспечить размещение информации о списочном составе работников КДУ с указанием фамилии, имена, отчества каждого, должностей руководящего состава КДУ. | Говорищева И.В., начальник управления культуры администрации Борисовского района | 1 ноября2017 года |
| Услуги, оказываемые на платной основе. | Разместить перечень услуг, оказываемых на платной основе. | Говорищева И.В., начальник управления культуры администрации Борисовского района | 1 ноября2017 года |
| Стоимость оказываемых услуг. | Разместить копии нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги либо порядок их установления, перечень оказываемых платных услуг, цены (тарифы) на услуги.  | Говорищева И.В., начальник управления культуры администрации Борисовского района | 1 ноября2017 года |
| Предоставление преимущественного права пользования услугами организации культуры. | Разместить информацию о льготах при посещении платных мероприятий в соответствии со ст. 52 закона РФ от 09.10.1992 г. № 3612-I «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с изменениями и дополнениями). | Говорищева И.В., начальник управления культуры администрации Борисовского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о планируемых мероприятиях. | Активизировать работу по обеспечению населения информацией о предстоящих мероприятиях:- размещение анонса мероприятий в печатных СМИ, на электронных порталах, в социальных сетях;- увеличить количество информационных щитов с афишей мероприятий и расширение границ территории их размещения. | Говорищева И.В., начальник управления культуры администрации Борисовского района | 1 ноября2017 года |
| Доступ к разделу «Независимая оценка качества предоставления услуг» должен быть обеспечен не более чем за 2 перехода по сайту с использованием меню навигации. | Обеспечить наличие баннера «Народная экспертиза» на главной странице сайта с гиперссылкой на раздел с результатами независимой оценки качества оказания услуг организацией культуры. | Говорищева И.В., начальник управления культуры администрации Борисовского района | 1 ноября2017 года |
| Раздел для направления предложений по улучшению качества услуг организации. | Обеспечить наличие и функционирование канала обратной связи администратора сайта КДУ с пользователями. | Говорищева И.В., начальник управления культуры администрации Борисовского района | 1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Говорищева И.В., начальник управления культуры администрации Борисовского района | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное казенное учреждение «Районный организационно-методический центр» муниципального района «Вейделевский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Полное наименование организации культуры, сокращенное наименование организации культуры. | Разместить полное и сокращенное наименование организации культуры, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Шурховецкая В.Г., начальник управления культуры администрации Вейделевского района | 1 ноября2017 года  |
| Почтовый адрес, схема размещения организации культуры. | Разместить данные о почтовом адресе организации культуры, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Шурховецкая В.Г., начальник управления культуры администрации Вейделевского района | 1 ноября2017 года |
| Схема проезда. | Разместить схему проезда к организации культуры, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Шурховецкая В.Г., начальник управления культуры администрации Вейделевского района | 1 ноября2017 года |
| Дата создания организации культуры, сведения об учредителе. | Разместить дату создания организации культуры, сведения об учредителе, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Шурховецкая В.Г., начальник управления культуры администрации Вейделевского района | 1 ноября2017 года |
| Структура организации культуры. | Разместить данные о структуре КДУ, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Шурховецкая В.Г., начальник управления культуры администрации Вейделевского района | 1 ноября2017 года |
| Услуги, оказываемые на платной основе. | Разместить перечень услуг, оказываемых на платной основе. | Шурховецкая В.Г., начальник управления культуры администрации Вейделевского района | 1 ноября2017 года |
| Стоимость оказываемых услуг. | Разместить копии нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги либо порядок их установления, перечень оказываемых платных услуг, цены (тарифы) на услуги.  | Шурховецкая В.Г., начальник управления культуры администрации Вейделевского района | 1 ноября2017 года |
| Предоставление преимущественного права пользования услугами организации культуры. | Разместить информацию о льготах при посещении платных мероприятий в соответствии со ст. 52 закона РФ от 09.10.1992 г. № 3612-I «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с изменениями и дополнениями). | Шурховецкая В.Г., начальник управления культуры администрации Вейделевского района | 1 ноября2017 года |
| Доступ к разделу «Независимая оценка качества предоставления услуг» должен быть обеспечен не более чем за 2 перехода по сайту с использованием меню навигации. | Обеспечить наличие баннера «Народная экспертиза» на главной странице сайта с гиперссылкой на раздел с результатами независимой оценки качества оказания услуг организацией культуры. | Шурховецкая В.Г., начальник управления культуры администрации Вейделевского района | 1 ноября2017 года |
| Раздел для направления предложений по улучшению качества услуг организации. | Обеспечить наличие и функционирование канала обратной связи администратора сайта КДУ с пользователями. | Шурховецкая В.Г., начальник управления культуры администрации Вейделевского района | 1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Наличие дополнительных услуг и доступность их получения. | Организовать и провести социологическое исследование с целью выявления потребностей пользователей в дополнительных услугах КДУ. | Шурховецкая В.Г., начальник управления культуры администрации Вейделевского района | 1 ноября2017 года |
| Дополнительные критерии оценки. | Наличие разработанной Стратегии развития организации культуры на плановый период | Осуществить разработку Стратегии развития организации культуры до 2022 года. | Шурховецкая В.Г., начальник управления культуры администрации Вейделевского района | 1 марта2018 года |
|  | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Волоконовский парк культуры и отдыха имени 70-ти летия Победы» муниципального района «Волоконовский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Все показатели данного критерия. | Обеспечить создание/функционирование сайта в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Косарева И.И., начальник управления культуры администрации Волоконовского района | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Голофеевский сельский Дом культуры» муниципального района «Волоконовский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Все показатели данного критерия. | Обеспечить создание/функционирование сайта в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Косарева И.И., начальник управления культуры администрации Волоконовского района |  1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Ютановский сельский Дом культуры» муниципального района «Волоконовский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Все показатели данного критерия. | Обеспечить создание/функционирование сайта в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Косарева И.И., начальник управления культуры администрации Волоконовского района |  1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Борисовский сельский Дом культуры» муниципального района «Волоконовский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Все показатели данного критерия. | Обеспечить создание/функционирование сайта в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Косарева И.И., начальник управления культуры администрации Волоконовского района | 1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Косарева И.И., начальник управления культуры администрации Волоконовского района | 1 марта2018 года |
| Дополнительные критерии оценки. | Наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Обеспечить наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Косарева И.И., начальник управления культуры администрации Волоконовского района | 1 ноября2017 года |
| Наличие рекреационной зоны для посетителей (вендинговые аппараты, места для сидения, буккроссиинг и т.п.) | Обеспечить наличие рекреационной зоны для посетителей (вендинговые аппараты, места для сидения, буккроссинг и т.п.). | Косарева И.И., начальник управления культуры администрации Волоконовского района | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр культурного развития поселка Троицкий» муниципального района «Губкинский городской округ»(бывш. МБУК «Троицкий Дом культуры») | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Информация о государственном задании на текущий финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение информация о муниципальном задании на текущий финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение отчета о выполнении муниципального задания за отчетный финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий год. | Обеспечить своевременное размещение плана финансово-хозяйственной деятельности на текущий год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение информации о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Доступ к разделу «Независимая оценка качества предоставления услуг» должен быть обеспечен не более чем за 2 перехода по сайту с использованием меню навигации. | Обеспечить наличие баннера «Народная экспертиза» на главной странице сайта с гиперссылкой на раздел с результатами независимой оценки качества оказания услуг организацией культуры. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Раздел для направления предложений по улучшению качества услуг организации. | Обеспечить наличие и функционирование канала обратной связи администратора сайта КДУ с пользователями. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 марта2018 года |
| Наличие дополнительных услуг и доступность их получения. | Организовать и провести социологическое исследование с целью выявления потребностей пользователей в дополнительных услугах КДУ. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Истобнянский Дом культуры» муниципального района «Губкинский городской округ» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Режим, график работы организации культуры. | Обеспечить размещение информации о режиме и графике работы КДУ и доступ к информации, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа |  1 ноября2017 года |
| Дата создания организации культуры, сведения об учредителе. | Разместить дату создания организации культуры, сведения об учредителе, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Учредительные документы организации культуры. | Разместить учредительные документы КДУ (копия устава, свидетельство о государственной регистрации, решение учредителя о создании и о назначении руководителя организации культуры, положения о филиалах и представительствах), не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Состав работников, фамилии, имена, отчества, должности руководящего состава организации культуры. | Обеспечить размещение информации о списочном составе работников КДУ с указанием фамилии, имена, отчества каждого, должностей руководящего состава КДУ. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о государственном задании на текущий финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение информация о муниципальном задании на текущий финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение отчета о выполнении муниципального задания за отчетный финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий год. | Обеспечить своевременное размещение плана финансово-хозяйственной деятельности на текущий год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение информации о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о планируемых мероприятиях. | Активизировать работу по обеспечению населения информацией о предстоящих мероприятиях:- размещение анонса мероприятий в печатных СМИ, на электронных порталах, в социальных сетях;- увеличить количество информационных щитов с афишей мероприятий и расширение границ территории их размещения. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о материально-техническом обеспечении предоставления услуг организацией культуры. | Разместить отчет о деятельности организации культуры и об использовании закрепленного за ним имущества. Отчет визируется подписью главного бухгалтера организации/централизованной бухгалтерии, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Доступ к разделу «Независимая оценка качества предоставления услуг» должен быть обеспечен не более чем за 2 перехода по сайту с использованием меню навигации. | Обеспечить наличие баннера «Народная экспертиза» на главной странице сайта с гиперссылкой на раздел с результатами независимой оценки качества оказания услуг организацией культуры. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Раздел для направления предложений по улучшению качества услуг организации. | Обеспечить наличие и функционирование канала обратной связи администратора сайта КДУ с пользователями. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Удобство пользования электронными сервисами, предоставляемыми организацией культуры (в том числе с помощью мобильных устройств). | Обеспечить создание мобильной версии официального сайта КДУ. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Комфортность условий пребывания в организации культуры | Разместить внутри помещений КДУ цветочные композиции, провести зонирование помещений, при необходимости оборудовать дополнительные места для отдыха. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Наличие дополнительных услуг и доступность их получения. | Организовать и провести социологическое исследование с целью выявления потребностей пользователей в дополнительных услугах КДУ. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Сергиевский Дом культуры» муниципального района «Губкинский городской округ» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Режим, график работы организации культуры. | Обеспечить размещение информации о режиме и графике работы КДУ и доступ к информации, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа |  1 ноября2017 года |
| Дата создания организации культуры, сведения об учредителе. | Разместить дату создания организации культуры, сведения об учредителе, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Структура организации культуры. | Разместить данные о структуре КДУ, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Состав работников, фамилии, имена, отчества, должности руководящего состава организации культуры. | Обеспечить размещение информации о списочном составе работников КДУ с указанием фамилии, имена, отчества каждого, должностей руководящего состава КДУ. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о материально-техническом обеспечении предоставления услуг организацией культуры. | Разместить отчет о деятельности организации культуры и об использовании закрепленного за ним имущества. Отчет визируется подписью главного бухгалтера организации/централизованной бухгалтерии, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Доступ к разделу «Независимая оценка качества предоставления услуг» должен быть обеспечен не более чем за 2 перехода по сайту с использованием меню навигации. | Обеспечить наличие баннера «Народная экспертиза» на главной странице сайта с гиперссылкой на раздел с результатами независимой оценки качества оказания услуг организацией культуры. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Раздел для направления предложений по улучшению качества услуг организации. | Обеспечить наличие и функционирование канала обратной связи администратора сайта КДУ с пользователями. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Удобство пользования электронными сервисами, предоставляемыми организацией культуры (в том числе с помощью мобильных устройств). | Обеспечить создание мобильной версии официального сайта КДУ. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 марта2018 года |
| Наличие дополнительных услуг и доступность их получения. | Организовать и провести социологическое исследование с целью выявления потребностей пользователей в дополнительных услугах КДУ. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Чуевский Дом культуры» муниципального района «Губкинский городской округ» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Дата создания организации культуры, сведения об учредителе. | Разместить дату создания организации культуры, сведения об учредителе, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа |  1 ноября2017 года |
| Структура организации культуры. | Разместить данные о структуре КДУ, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Состав работников, фамилии, имена, отчества, должности руководящего состава организации культуры. | Обеспечить размещение информации о списочном составе работников КДУ с указанием фамилии, имена, отчества каждого, должностей руководящего состава КДУ. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о государственном задании на текущий финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение информация о муниципальном задании на текущий финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение отчета о выполнении муниципального задания за отчетный финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий год. | Обеспечить своевременное размещение плана финансово-хозяйственной деятельности на текущий год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября 2017 года |
| Информация о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение информации о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о материально-техническом обеспечении предоставления услуг организацией культуры. | Разместить отчет о деятельности организации культуры и об использовании закрепленного за ним имущества. Отчет визируется подписью главного бухгалтера организации/централизованной бухгалтерии, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Доступ к разделу «Независимая оценка качества предоставления услуг» должен быть обеспечен не более чем за 2 перехода по сайту с использованием меню навигации. | Обеспечить наличие баннера «Народная экспертиза» на главной странице сайта с гиперссылкой на раздел с результатами независимой оценки качества оказания услуг организацией культуры. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Раздел для направления предложений по улучшению качества услуг организации. | Обеспечить наличие и функционирование канала обратной связи администратора сайта КДУ с пользователями. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Удобство пользования электронными сервисами, предоставляемыми организацией культуры (в том числе с помощью мобильных устройств). | Обеспечить создание мобильной версии официального сайта КДУ. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 марта2018 года |
| Наличие дополнительных услуг и доступность их получения. | Организовать и провести социологическое исследование с целью выявления потребностей пользователей в дополнительных услугах КДУ. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Сапрыкинский Дом культуры» муниципального района «Губкинский городской округ» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Все показатели данного критерия. | Обеспечить создание/функционирование сайта в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа |  1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 марта2018 года |
| Наличие дополнительных услуг и доступность их получения. | Организовать и провести социологическое исследование с целью выявления потребностей пользователей в дополнительных услугах КДУ. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Архангельский досуговый центр» муниципального района «Губкинский городской округ» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Все показатели данного критерия. | Обеспечить создание/функционирование сайта в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 марта2018 года |
| Наличие дополнительных услуг и доступность их получения. | Организовать и провести социологическое исследование с целью выявления потребностей пользователей в дополнительных услугах КДУ. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Удовлетворенность качеством оказания услуг. | Удовлетворенность качеством и полнотой информации о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации культуры в сети «Интернет» | Обеспечить наполнение сайта организации культуры в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Коньшинский Дом культуры» муниципального района «Губкинский городской округ» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Все показатели данного критерия. | Обеспечить создание/функционирование сайта в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 марта2018 года |
| Комфортность условий пребывания в организации культуры | Разместить внутри помещений КДУ цветочные композиции, провести зонирование помещений, при необходимости оборудовать дополнительные места для отдыха. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Наличие дополнительных услуг и доступность их получения. | Организовать и провести социологическое исследование с целью выявления потребностей пользователей в дополнительных услугах КДУ. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Юрьевский Дом культуры» муниципального района «Губкинский городской округ» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Все показатели данного критерия. | Обеспечить создание/функционирование сайта в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа |  1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 марта2018 года |
| Комфортность условий пребывания в организации культуры | Разместить внутри помещений КДУ цветочные композиции, провести зонирование помещений, при необходимости оборудовать дополнительные места для отдыха. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Наличие дополнительных услуг и доступность их получения. | Организовать и провести социологическое исследование с целью выявления потребностей пользователей в дополнительных услугах КДУ. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Дополнительные критерии оценки. | Наличие рекреационной зоны для посетителей (вендинговые аппараты, места для сидения, буккроссиинг и т.п.) | Обеспечить наличие рекреационной зоны для посетителей (вендинговые аппараты, места для сидения, буккроссинг и т.п.). | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр культурного развития села Скородное» муниципального района «Губкинский городской округ»(бывш. МБУК «Скороднянский Дом культуры») | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Состав работников, фамилии, имена, отчества, должности руководящего состава организации культуры. | Обеспечить размещение информации о списочном составе работников КДУ с указанием фамилии, имена, отчества каждого, должностей руководящего состава КДУ. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о государственном задании на текущий финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение информация о муниципальном задании на текущий финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение отчета о выполнении муниципального задания за отчетный финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий год. | Обеспечить своевременное размещение плана финансово-хозяйственной деятельности на текущий год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение информации о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Доступ к разделу «Независимая оценка качества предоставления услуг» должен быть обеспечен не более чем за 2 перехода по сайту с использованием меню навигации. | Обеспечить наличие баннера «Народная экспертиза» на главной странице сайта с гиперссылкой на раздел с результатами независимой оценки качества оказания услуг организацией культуры. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Раздел для направления предложений по улучшению качества услуг организации. | Обеспечить наличие и функционирование канала обратной связи администратора сайта КДУ с пользователями. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 марта2018 года |
| Наличие дополнительных услуг и доступность их получения. | Организовать и провести социологическое исследование с целью выявления потребностей пользователей в дополнительных услугах КДУ. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Мелавский Дом культуры» муниципального района «Губкинский городской округ» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Все показатели данного критерия. | Обеспечить создание/функционирование сайта в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 марта2018 года |
| Наличие дополнительных услуг и доступность их получения. | Организовать и провести социологическое исследование с целью выявления потребностей пользователей в дополнительных услугах КДУ. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Уколовский Дом культуры» муниципального района «Губкинский городской округ» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Все показатели данного критерия. | Обеспечить создание/функционирование сайта в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа |  1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Удобство графика работы организации культуры. | Обеспечить соответствие графика работы КДУ положениям Приказа Минкультуры РФ от 20.02.2008 № 32 «Об утверждении нормативов минимального ресурсного обеспечения услуг сельских учреждений культуры (общедоступных библиотек и культурно-досуговых учреждений)». | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 марта2018 года |
| Комфортность условий пребывания в организации культуры | Разместить внутри помещений КДУ цветочные композиции, провести зонирование помещений, при необходимости оборудовать дополнительные места для отдыха. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Наличие дополнительных услуг и доступность их получения. | Организовать и провести социологическое исследование с целью выявления потребностей пользователей в дополнительных услугах КДУ. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Дворец культуры «Никаноровский» муниципального района «Губкинский городской округ» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Схема проезда. | Разместить схему проезда к организации культуры, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября 2017 года |
| Адрес электронной почты. | Разместить адрес электронной почты организации культуры, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября 2017 года |
| Режим, график работы организации культуры. | Обеспечить размещение информации о режиме и графике работы КДУ и доступ к информации, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября 2017 года |
| Дата создания организации культуры, сведения об учредителе. | Разместить дату создания организации культуры, сведения об учредителе, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября 2017 года |
| Услуги, оказываемые на платной основе. | Разместить перечень услуг, оказываемых на платной основе. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября 2017 года |
| Стоимость оказываемых услуг. | Разместить копии нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги либо порядок их установления, перечень оказываемых платных услуг, цены (тарифы) на услуги.  | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября 2017 года |
| Предоставление преимущественного права пользования услугами организации культуры. | Разместить информацию о льготах при посещении платных мероприятий в соответствии со ст. 52 закона РФ от 09.10.1992 г. № 3612-I «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с изменениями и дополнениями). | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября 2017 года |
| Информация о государственном задании на текущий финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение информация о государственном/муниципальном задании на текущий финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября 2017 года |
| Информация о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение отчета о выполнении муниципального задания за отчетный финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября 2017 года |
| Информация о плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий год. | Обеспечить своевременное размещение плана финансово-хозяйственной деятельности на текущий год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября 2017 года |
| Информация о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение информации о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября 2017 года |
| Информация о материально-техническом обеспечении предоставления услуг организацией культуры. | Разместить отчет о деятельности организации культуры и об использовании закрепленного за ним имущества. Отчет визируется подписью главного бухгалтера организации/централизованной бухгалтерии, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября 2017 года |
| Доступ к разделу «Независимая оценка качества предоставления услуг» должен быть обеспечен не более чем за 2 перехода по сайту с использованием меню навигации. | Обеспечить наличие баннера «Народная экспертиза» на главной странице сайта с гиперссылкой на раздел с результатами независимой оценки качества оказания услуг организацией культуры. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября 2017 года |
| Раздел для направления предложений по улучшению качества услуг организации. | Обеспечить наличие и функционирование канала обратной связи администратора сайта КДУ с пользователями. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября 2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Наличие дополнительных услуг и доступность их получения. | Организовать и провести социологическое исследование с целью выявления потребностей пользователей в дополнительных услугах КДУ. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Теплоколодезянский Дом культуры» муниципального района «Губкинский городской округ» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Все показатели данного критерия. | Обеспечить создание/функционирование сайта в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 марта2018 года |
| Наличие дополнительных услуг и доступность их получения. | Организовать и провести социологическое исследование с целью выявления потребностей пользователей в дополнительных услугах КДУ. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Дополнительные критерии оценки. | Разнообразие творческих групп, кружков по интересам. | Осуществить детальный анализ работы КДУ, изучить предпочтения населения, определить имеющиеся резервы и возможности для расширения спектра услуг, оказываемых населению, включая создание новых клубных формирований. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Вислодубравский Дом культуры» муниципального района «Губкинский городской округ» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Все показатели данного критерия. | Обеспечить создание/функционирование сайта в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа |  1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 марта2018 года |
| Наличие дополнительных услуг и доступность их получения. | Организовать и провести социологическое исследование с целью выявления потребностей пользователей в дополнительных услугах КДУ. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Ивановский досуговый центр» муниципального района «Губкинский городской округ» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Все показатели данного критерия. | Обеспечить создание/функционирование сайта в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа |  1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 марта2018 года |
| Наличие дополнительных услуг и доступность их получения. | Организовать и провести социологическое исследование с целью выявления потребностей пользователей в дополнительных услугах КДУ. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Богословский Дом культуры» муниципального района «Губкинский городской округ» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Все показатели данного критерия. | Обеспечить создание/функционирование сайта в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Открытость и доступность информации об организации | Доступность и актуальность информации о деятельности организации культуры, размещенной на территории организации. | Разместить на территории организации культуры стенды/вывески/плакаты с информацией о деятельности организации: сведения о видах предоставляемых услуг, информация о платных услугах, режим работы организации, график работы творческих групп, кружков по интересам, контактная и справочная информация и т.п. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 марта2018 года |
| Комфортность условий пребывания в организации культуры | Разместить внутри помещений КДУ цветочные композиции, провести зонирование помещений, при необходимости оборудовать дополнительные места для отдыха. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Наличие дополнительных услуг и доступность их получения. | Организовать и провести социологическое исследование с целью выявления потребностей пользователей в дополнительных услугах КДУ. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Удовлетворенность качеством оказания услуг. | Удовлетворенность материально-техническим обеспечением организации культуры. | Осуществить детальный анализ материально-технического обеспечения КДУ, изучить предпочтения населения, определить имеющиеся резервы и возможности для обновления и пополнения материально-технической базы. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Дополнительные критерии оценки. | Наличие рекреационной зоны для посетителей (вендинговые аппараты, места для сидения, буккроссиинг и т.п.) | Обеспечить наличие рекреационной зоны для посетителей (вендинговые аппараты, места для сидения, буккроссинг и т.п.). | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Дворец культуры «Лебединец» муниципального района «Губкинский городской округ» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Информация о государственном задании на текущий финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение информация о муниципальном задании на текущий финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение отчета о выполнении муниципального задания за отчетный финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий год. | Обеспечить своевременное размещение плана финансово-хозяйственной деятельности на текущий год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение информации о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Доступ к разделу «Независимая оценка качества предоставления услуг» должен быть обеспечен не более чем за 2 перехода по сайту с использованием меню навигации. | Обеспечить наличие баннера «Народная экспертиза» на главной странице сайта с гиперссылкой на раздел с результатами независимой оценки качества оказания услуг организацией культуры. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Раздел для направления предложений по улучшению качества услуг организации. | Обеспечить наличие и функционирование канала обратной связи администратора сайта КДУ с пользователями. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 марта2018 года |
| Наличие дополнительных услуг и доступность их получения. | Организовать и провести социологическое исследование с целью выявления потребностей пользователей в дополнительных услугах КДУ. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Аверинский Дом культуры» муниципального района «Губкинский городской округ» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Все показатели данного критерия. | Обеспечить создание/функционирование сайта в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа |  1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 марта2018 года |
| Наличие дополнительных услуг и доступность их получения. | Организовать и провести социологическое исследование с целью выявления потребностей пользователей в дополнительных услугах КДУ. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Дополнительные критерии оценки. | Разнообразие творческих групп, кружков по интересам. | Осуществить детальный анализ работы КДУ, изучить предпочтения населения, определить имеющиеся резервы и возможности для расширения спектра услуг, оказываемых населению, включая создание новых клубных формирований. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Территориальный организационно-методический центр народного творчества» муниципального района «Губкинский городской округ» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Дата создания организации культуры, сведения об учредителе. | Разместить дату создания организации культуры, сведения об учредителе, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Услуги, оказываемые на платной основе. | Разместить перечень услуг, оказываемых на платной основе. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Стоимость оказываемых услуг. | Разместить копии нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги либо порядок их установления, перечень оказываемых платных услуг, цены (тарифы) на услуги.  | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Предоставление преимущественного права пользования услугами организации культуры. | Разместить информацию о льготах при посещении платных мероприятий в соответствии со ст. 52 закона РФ от 09.10.1992 г. № 3612-I «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с изменениями и дополнениями). | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о материально-техническом обеспечении предоставления услуг организацией культуры. | Разместить отчет о деятельности организации культуры и об использовании закрепленного за ним имущества. Отчет визируется подписью главного бухгалтера организации/централизованной бухгалтерии, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Доступ к разделу «Независимая оценка качества предоставления услуг» должен быть обеспечен не более чем за 2 перехода по сайту с использованием меню навигации. | Обеспечить наличие баннера «Народная экспертиза» на главной странице сайта с гиперссылкой на раздел с результатами независимой оценки качества оказания услуг организацией культуры. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Раздел для направления предложений по улучшению качества услуг организации. | Обеспечить наличие и функционирование канала обратной связи администратора сайта КДУ с пользователями. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 марта2018 года |
| Наличие дополнительных услуг и доступность их получения. | Организовать и провести социологическое исследование с целью выявления потребностей пользователей в дополнительных услугах КДУ. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Дом народного творчества» муниципального района «Губкинский городской округ» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Все показатели данного критерия. | Обеспечить создание/функционирование сайта в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 марта2018 года |
| Наличие дополнительных услуг и доступность их получения. | Организовать и провести социологическое исследование с целью выявления потребностей пользователей в дополнительных услугах КДУ. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Дополнительные критерии оценки. | Разнообразие творческих групп, кружков по интересам. | Осуществить детальный анализ работы КДУ, изучить предпочтения населения, определить имеющиеся резервы и возможности для расширения спектра услуг, оказываемых населению, включая создание новых клубных формирований. | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Обеспечить наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Наличие рекреационной зоны для посетителей (вендинговые аппараты, места для сидения, буккроссиинг и т.п.) | Обеспечить наличие рекреационной зоны для посетителей (вендинговые аппараты, места для сидения, буккроссинг и т.п.). | Горбатовский А.Н., начальник управления культуры администрации Губкинского городского округа | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное казенное учреждение культуры «Центр народного творчества Ивнянского района» муниципального района «Ивнянский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Режим, график работы организации культуры. | Обеспечить размещение информации о режиме и графике работы КДУ и доступ к информации, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Абраменко Т.В.,начальник управления культуры администрации Ивнянского района | 1 ноября2017 года  |
| Дата создания организации культуры, сведения об учредителе. | Разместить дату создания организации культуры, сведения об учредителе, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Абраменко Т.В.,начальник управления культуры администрации Ивнянского района | 1 ноября2017 года |
| Учредительные документы организации культуры. | Разместить учредительные документы КДУ (копия устава, свидетельство о государственной регистрации, решение учредителя о создании и о назначении руководителя организации культуры, положения о филиалах и представительствах), не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Абраменко Т.В.,начальник управления культуры администрации Ивнянского района | 1 ноября2017 года |
| Структура организации культуры. | Разместить данные о структуре КДУ, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Абраменко Т.В.,начальник управления культуры администрации Ивнянского района | 1 ноября2017 года |
| Состав работников, фамилии, имена, отчества, должности руководящего состава организации культуры. | Обеспечить размещение информации о списочном составе работников КДУ с указанием фамилии, имена, отчества каждого, должностей руководящего состава КДУ. | Абраменко Т.В.,начальник управления культуры администрации Ивнянского района | 1 ноября2017 года |
| Доступ к разделу «Независимая оценка качества предоставления услуг» должен быть обеспечен не более чем за 2 перехода по сайту с использованием меню навигации. | Обеспечить наличие баннера «Народная экспертиза» на главной странице сайта с гиперссылкой на раздел с результатами независимой оценки качества оказания услуг организацией культуры. | Абраменко Т.В.,начальник управления культуры администрации Ивнянского района | 1 ноября2017 года |
| Раздел для направления предложений по улучшению качества услуг организации. | Обеспечить наличие и функционирование канала обратной связи администратора сайта КДУ с пользователями. | Абраменко Т.В.,начальник управления культуры администрации Ивнянского района | 1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Абраменко Т.В.,начальник управления культуры администрации Ивнянского района | 1 марта2018 года |
|  | Муниципальное казенное учреждение культуры «Дом ремесел» муниципального района «Красненский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Все показатели данного критерия. | Обеспечить создание/функционирование сайта в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Маслова Т.Л., начальник отдела культуры администрации Красненского района |  1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Парк культуры и отдыха им. Ленина» муниципального района «Красногвардейский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Режим, график работы организации культуры. | Обеспечить размещение информации о режиме и графике работы учреждения и доступ к информации, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Валуйских Н.В.,начальник управления культуры администрации Красногвардейского района |  1 ноября2017 года |
| Информация о государственном задании на текущий финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение информация о государственном/муниципальном задании на текущий финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Валуйских Н.В.,начальник управления культуры администрации Красногвардейского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение отчета о выполнении муниципального задания за отчетный финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Валуйских Н.В.,начальник управления культуры администрации Красногвардейского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий год. | Обеспечить своевременное размещение плана финансово-хозяйственной деятельности на текущий год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Валуйских Н.В.,начальник управления культуры администрации Красногвардейского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение информации о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Валуйских Н.В.,начальник управления культуры администрации Красногвардейского района | 1 ноября2017 года |
| Доступ к разделу «Независимая оценка качества предоставления услуг» должен быть обеспечен не более чем за 2 перехода по сайту с использованием меню навигации. | Обеспечить наличие баннера «Народная экспертиза» на главной странице сайта с гиперссылкой на раздел с результатами независимой оценки качества оказания услуг организацией культуры. | Валуйских Н.В.,начальник управления культуры администрации Красногвардейского района | 1 ноября2017 года |
| Раздел для направления предложений по улучшению качества услуг организации. | Обеспечить наличие и функционирование канала обратной связи администратора сайта КДУ с пользователями. | Валуйских Н.В.,начальник управления культуры администрации Красногвардейского района | 1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Удобство пользования электронными сервисами, предоставляемыми организацией культуры (в том числе с помощью мобильных устройств). | Обеспечить создание мобильной версии официального сайта КДУ. | Валуйских Н.В.,начальник управления культуры администрации Красногвардейского района | 1 ноября2017 года |
| Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Валуйских Н.В.,начальник управления культуры администрации Красногвардейского района | 1 марта2018 года |
| Дополнительные критерии оценки. | Наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Обеспечить наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Валуйских Н.В.,начальник управления культуры администрации Красногвардейского района | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное казенное учреждение культуры «Призначенский сельский Дом культуры»» муниципального района «Прохоровский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Полное наименование организации культуры, сокращенное наименование организации культуры. | Разместить полное и сокращенное наименование организации культуры, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района |  1 ноября2017 года |
| Почтовый адрес, схема размещения организации культуры. | Разместить данные о почтовом адресе организации культуры, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Схема проезда. | Разместить схему проезда к организации культуры, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Контактные телефоны | Разместить контактные телефоны организации культуры, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Адрес электронной почты. | Разместить адрес электронной почты организации культуры, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Дата создания организации культуры, сведения об учредителе. | Разместить дату создания организации культуры, сведения об учредителе, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Структура организации культуры. | Разместить данные о структуре КДУ, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Услуги, оказываемые на платной основе. | Разместить перечень услуг, оказываемых на платной основе. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Стоимость оказываемых услуг. | Разместить копии нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги либо порядок их установления, перечень оказываемых платных услуг, цены (тарифы) на услуги.  | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Предоставление преимущественного права пользования услугами организации культуры. | Разместить информацию о льготах при посещении платных мероприятий в соответствии со ст. 52 закона РФ от 09.10.1992 г. № 3612-I «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с изменениями и дополнениями). | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о материально-техническом обеспечении предоставления услуг организацией культуры. | Разместить отчет о деятельности организации культуры и об использовании закрепленного за ним имущества. Отчет визируется подписью главного бухгалтера организации/централизованной бухгалтерии, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Доступ к разделу «Независимая оценка качества предоставления услуг» должен быть обеспечен не более чем за 2 перехода по сайту с использованием меню навигации. | Обеспечить наличие баннера «Народная экспертиза» на главной странице сайта с гиперссылкой на раздел с результатами независимой оценки качества оказания услуг организацией культуры. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Раздел для направления предложений по улучшению качества услуг организации. | Обеспечить наличие и функционирование канала обратной связи администратора сайта КДУ с пользователями. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 марта2018 года |
|  | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Парк регионального значения «Ключи» муниципального района «Прохоровский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Все показатели данного критерия. | Обеспечить создание/функционирование сайта в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района |  1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья. системой вызова помощи. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 марта2018 года |
| Удовлетворенность качеством оказания услуг. | Удовлетворенность материально-техническим обеспечением организации культуры. | Осуществить детальный анализ материально-технического обеспечения КДУ, изучить предпочтения населения, определить имеющиеся резервы и возможности для обновления и пополнения материально-технической базы. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Дополнительные критерии оценки. | Разнообразие творческих групп, кружков по интересам. | Осуществить детальный анализ работы КДУ, изучить предпочтения населения, определить имеющиеся резервы и возможности для расширения спектра услуг, оказываемых населению, включая создание новых клубных формирований. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Наличие разработанной Стратегии развития организации культуры на плановый период | Осуществить разработку Стратегии развития организации культуры до 2022 года. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 марта2018 года |
| Наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Обеспечить наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Наличие рекреационной зоны для посетителей (вендинговые аппараты, места для сидения, буккроссиинг и т.п.) | Обеспечить наличие рекреационной зоны для посетителей (вендинговые аппараты, места для сидения, буккроссинг и т.п.). | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное казенное учреждение культуры «Радьковский сельский Дом культуры»» муниципального района «Прохоровский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Все показатели данного критерия. | Обеспечить создание/функционирование сайта в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 марта2018 года |
| Дополнительные критерии оценки. | Наличие разработанной Стратегии развития организации культуры на плановый период | Осуществить разработку Стратегии развития организации культуры до 2022 года. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 марта2018 года |
| Дополнительные способы предоставления информации (информационные стенды, вывески, указатели) | Обеспечить на территории организации наличие информационных стендов, вывесок, указателей и т.п., содержащих информацию о деятельности организации культуры. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Наличие рекреационной зоны для посетителей (вендинговые аппараты, места для сидения, буккроссиинг и т.п.) | Обеспечить наличие рекреационной зоны для посетителей (вендинговые аппараты, места для сидения, буккроссинг и т.п.). | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное казенное учреждение культуры «Петровский сельский Дом культуры»» муниципального района «Прохоровский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Все показатели данного критерия. | Обеспечить создание/функционирование сайта в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Дополнительные критерии оценки. | Разнообразие творческих групп, кружков по интересам. | Осуществить детальный анализ работы КДУ, изучить предпочтения населения, определить имеющиеся резервы и возможности для расширения спектра услуг, оказываемых населению, включая создание новых клубных формирований. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное казенное учреждение культуры «Холоднянский сельский Дом культуры»» муниципального района «Прохоровский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Учредительные документы организации культуры. | Разместить учредительные документы КДУ (копия устава, свидетельство о государственной регистрации, решение учредителя о создании и о назначении руководителя организации культуры, положения о филиалах и представительствах), не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района |  1 ноября2017 года |
| Структура организации культуры. | Разместить данные о структуре КДУ, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Состав работников, фамилии, имена, отчества, должности руководящего состава организации культуры. | Обеспечить размещение информации о списочном составе работников КДУ с указанием фамилии, имена, отчества каждого, должностей руководящего состава КДУ. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Сведения о видах предоставляемых услуг, оказываемых организацией культуры | Обеспечить размещение локальных нормативных актов, регламентирующих предоставление услуг. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Ограничения по ассортименту услуг.  | Обеспечить размещение списка услуг, имеющих ограничения по ассортименту и подтверждающих документов об интеллектуальной собственности, авторском праве в сфере зрелищных мероприятий, если таковые имеются. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Ограничения по потребителям услуг. | Обеспечить соблюдение требований ФЗ № 436 от 29.12.2010 (ред. от 29.06.2015) «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию». (Статья 12. Знак информационной продукции). | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Дополнительные услуги, оказываемые организацией культуры. | Обеспечить размещение локальных нормативных актов, регламентирующих предоставление дополнительных услуг. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Услуги, оказываемые на платной основе. | Разместить перечень услуг, оказываемых на платной основе. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Стоимость оказываемых услуг. | Разместить копии нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги либо порядок их установления, перечень оказываемых платных услуг, цены (тарифы) на услуги.  | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Предоставление преимущественного права пользования услугами организации культуры. | Разместить информацию о льготах при посещении платных мероприятий в соответствии со ст. 52 закона РФ от 09.10.1992 г. № 3612-I «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с изменениями и дополнениями). | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о планируемых мероприятиях. | Активизировать работу по обеспечению населения информацией о предстоящих мероприятиях:- размещение анонса мероприятий в печатных СМИ, на электронных порталах, в социальных сетях;- увеличить количество информационных щитов с афишей мероприятий и расширение границ территории их размещения. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о материально-техническом обеспечении предоставления услуг организацией культуры. | Разместить отчет о деятельности организации культуры и об использовании закрепленного за ним имущества. Отчет визируется подписью главного бухгалтера организации/централизованной бухгалтерии, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Доступ к разделу «Независимая оценка качества предоставления услуг» должен быть обеспечен не более чем за 2 перехода по сайту с использованием меню навигации. | Обеспечить наличие баннера «Народная экспертиза» на главной странице сайта с гиперссылкой на раздел с результатами независимой оценки качества оказания услуг организацией культуры. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Раздел для направления предложений по улучшению качества услуг организации. | Обеспечить наличие и функционирование канала обратной связи администратора сайта КДУ с пользователями. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 марта2018 года |
| Дополнительные критерии оценки. | Наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Обеспечить наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное казенное учреждение культуры «Маломаяченский сельский Дом культуры»» муниципального района «Прохоровский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Контактные телефоны | Разместить контактные телефоны организации культуры, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года  |
| Адрес электронной почты. | Разместить адрес электронной почты организации культуры, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Дата создания организации культуры, сведения об учредителе. | Разместить дату создания организации культуры, сведения об учредителе, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Учредительные документы организации культуры. | Разместить учредительные документы КДУ (копия устава, свидетельство о государственной регистрации, решение учредителя о создании и о назначении руководителя организации культуры, положения о филиалах и представительствах), не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Структура организации культуры. | Разместить данные о структуре КДУ, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Состав работников, фамилии, имена, отчества, должности руководящего состава организации культуры. | Обеспечить размещение информации о списочном составе работников КДУ с указанием фамилии, имена, отчества каждого, должностей руководящего состава КДУ. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Услуги, оказываемые на платной основе. | Разместить перечень услуг, оказываемых на платной основе. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Стоимость оказываемых услуг. | Разместить копии нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги либо порядок их установления, перечень оказываемых платных услуг, цены (тарифы) на услуги.  | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Предоставление преимущественного права пользования услугами организации культуры. | Разместить информацию о льготах при посещении платных мероприятий в соответствии со ст. 52 закона РФ от 09.10.1992 г. № 3612-I «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с изменениями и дополнениями). | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Доступ к разделу «Независимая оценка качества предоставления услуг» должен быть обеспечен не более чем за 2 перехода по сайту с использованием меню навигации. | Обеспечить наличие баннера «Народная экспертиза» на главной странице сайта с гиперссылкой на раздел с результатами независимой оценки качества оказания услуг организацией культуры. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Раздел для направления предложений по улучшению качества услуг организации. | Обеспечить наличие и функционирование канала обратной связи администратора сайта КДУ с пользователями. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 марта2018 года |
| Дополнительные критерии оценки. | Наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Обеспечить наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное казенное учреждение культуры «Прелестненский сельский Дом культуры»» муниципального района «Прохоровский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Схема проезда. | Разместить схему проезда к организации культуры, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Дата создания организации культуры, сведения об учредителе. | Разместить дату создания организации культуры, сведения об учредителе, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Структура организации культуры. | Разместить данные о структуре КДУ, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Состав работников, фамилии, имена, отчества, должности руководящего состава организации культуры. | Обеспечить размещение информации о списочном составе работников КДУ с указанием фамилии, имена, отчества каждого, должностей руководящего состава КДУ. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Услуги, оказываемые на платной основе. | Разместить перечень услуг, оказываемых на платной основе. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Стоимость оказываемых услуг. | Разместить копии нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги либо порядок их установления, перечень оказываемых платных услуг, цены (тарифы) на услуги.  | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Предоставление преимущественного права пользования услугами организации культуры. | Разместить информацию о льготах при посещении платных мероприятий в соответствии со ст. 52 закона РФ от 09.10.1992 г. № 3612-I «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с изменениями и дополнениями). | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о материально-техническом обеспечении предоставления услуг организацией культуры. | Разместить отчет о деятельности организации культуры и об использовании закрепленного за ним имущества. Отчет визируется подписью главного бухгалтера организации/централизованной бухгалтерии, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Доступ к разделу «Независимая оценка качества предоставления услуг» должен быть обеспечен не более чем за 2 перехода по сайту с использованием меню навигации. | Обеспечить наличие баннера «Народная экспертиза» на главной странице сайта с гиперссылкой на раздел с результатами независимой оценки качества оказания услуг организацией культуры. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Раздел для направления предложений по улучшению качества услуг организации. | Обеспечить наличие и функционирование канала обратной связи администратора сайта КДУ с пользователями. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 марта2018 года |
| Дополнительные критерии оценки. | Наличие разработанной Стратегии развития организации культуры на плановый период | Осуществить разработку Стратегии развития организации культуры до 2022 года. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 марта2018 года |
| Наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Обеспечить наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Дополнительные способы предоставления информации (информационные стенды, вывески, указатели) | Обеспечить на территории организации наличие информационных стендов, вывесок, указателей и т.п., содержащих информацию о деятельности организации культуры. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Наличие рекреационной зоны для посетителей (вендинговые аппараты, места для сидения, буккроссиинг и т.п.) | Обеспечить наличие рекреационной зоны для посетителей (вендинговые аппараты, места для сидения, буккроссинг и т.п.). | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное казенное учреждение культуры «Ржавецкий сельский Дом культуры»» муниципального района «Прохоровский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Почтовый адрес, схема размещения организации культуры. | Разместить данные о почтовом адресе организации культуры, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района |  1 ноября2017 года |
| Схема проезда. | Разместить схему проезда к организации культуры, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Структура организации культуры. | Разместить данные о структуре КДУ, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Состав работников, фамилии, имена, отчества, должности руководящего состава организации культуры. | Обеспечить размещение информации о списочном составе работников КДУ с указанием фамилии, имена, отчества каждого, должностей руководящего состава КДУ. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Услуги, оказываемые на платной основе. | Разместить перечень услуг, оказываемых на платной основе. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года  |
| Стоимость оказываемых услуг. | Разместить копии нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги либо порядок их установления, перечень оказываемых платных услуг, цены (тарифы) на услуги.  | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Предоставление преимущественного права пользования услугами организации культуры. | Разместить информацию о льготах при посещении платных мероприятий в соответствии со ст. 52 закона РФ от 09.10.1992 г. № 3612-I «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с изменениями и дополнениями). | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о планируемых мероприятиях. | Активизировать работу по обеспечению населения информацией о предстоящих мероприятиях:- размещение анонса мероприятий в печатных СМИ, на электронных порталах, в социальных сетях;- увеличить количество информационных щитов с афишей мероприятий и расширение границ территории их размещения. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о материально-техническом обеспечении предоставления услуг организацией культуры. | Разместить отчет о деятельности организации культуры и об использовании закрепленного за ним имущества. Отчет визируется подписью главного бухгалтера организации/централизованной бухгалтерии, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Доступ к разделу «Независимая оценка качества предоставления услуг» должен быть обеспечен не более чем за 2 перехода по сайту с использованием меню навигации. | Обеспечить наличие баннера «Народная экспертиза» на главной странице сайта с гиперссылкой на раздел с результатами независимой оценки качества оказания услуг организацией культуры. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Раздел для направления предложений по улучшению качества услуг организации. | Обеспечить наличие и функционирование канала обратной связи администратора сайта КДУ с пользователями. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Дополнительные критерии оценки. | Наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Обеспечить наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное казенное учреждение культуры «Шаховский сельский Дом культуры»» муниципального района «Прохоровский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Схема проезда. | Разместить схему проезда к организации культуры, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района |  1 ноября2017 года |
| Учредительные документы организации культуры. | Разместить учредительные документы КДУ (копия устава, свидетельство о государственной регистрации, решение учредителя о создании и о назначении руководителя организации культуры, положения о филиалах и представительствах), не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Услуги, оказываемые на платной основе. | Разместить перечень услуг, оказываемых на платной основе. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Стоимость оказываемых услуг. | Разместить копии нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги либо порядок их установления, перечень оказываемых платных услуг, цены (тарифы) на услуги.  | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Предоставление преимущественного права пользования услугами организации культуры. | Разместить информацию о льготах при посещении платных мероприятий в соответствии со ст. 52 закона РФ от 09.10.1992 г. № 3612-I «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с изменениями и дополнениями). | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Копия лицензии на осуществление деятельности. | Разместить копию лицензии на осуществление деятельности КДУ, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о планируемых мероприятиях. | Активизировать работу по обеспечению населения информацией о предстоящих мероприятиях:- размещение анонса мероприятий в печатных СМИ, на электронных порталах, в социальных сетях;- увеличить количество информационных щитов с афишей мероприятий и расширение границ территории их размещения. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Доступ к разделу «Независимая оценка качества предоставления услуг» должен быть обеспечен не более чем за 2 перехода по сайту с использованием меню навигации. | Обеспечить наличие баннера «Народная экспертиза» на главной странице сайта с гиперссылкой на раздел с результатами независимой оценки качества оказания услуг организацией культуры. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Раздел для направления предложений по улучшению качества услуг организации. | Обеспечить наличие и функционирование канала обратной связи администратора сайта КДУ с пользователями. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 марта2018 года |
| Дополнительные критерии оценки. | Наличие разработанной Стратегии развития организации культуры на плановый период | Осуществить разработку Стратегии развития организации культуры до 2022 года. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 марта2018 года |
| Наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Обеспечить наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное казенное учреждение культуры «Коломыцевский сельский Дом культуры»» муниципального района «Прохоровский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Все показатели данного критерия. | Обеспечить создание/функционирование сайта в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья. системой вызова помощи. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 марта2018 года |
| Дополнительные критерии оценки. | Разнообразие творческих групп, кружков по интересам. | Осуществить детальный анализ работы КДУ, изучить предпочтения населения, определить имеющиеся резервы и возможности для расширения спектра услуг, оказываемых населению, включая создание новых клубных формирований. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Наличие разработанной Стратегии развития организации культуры на плановый период | Осуществить разработку Стратегии развития организации культуры до 2022 года. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 марта2018 года |
| Дополнительные способы предоставления информации (информационные стенды, вывески, указатели) | Обеспечить на территории организации наличие информационных стендов, вывесок, указателей и т.п., содержащих информацию о деятельности организации культуры. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Наличие рекреационной зоны для посетителей (вендинговые аппараты, места для сидения, буккроссиинг и т.п.) | Обеспечить наличие рекреационной зоны для посетителей (вендинговые аппараты, места для сидения, буккроссинг и т.п.). | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное казенное учреждение культуры «Плотавский сельский Дом культуры»» муниципального района «Прохоровский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Схема проезда. | Разместить схему проезда к организации культуры, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Дата создания организации культуры, сведения об учредителе. | Разместить дату создания организации культуры, сведения об учредителе, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Учредительные документы организации культуры. | Разместить учредительные документы КДУ (копия устава, свидетельство о государственной регистрации, решение учредителя о создании и о назначении руководителя организации культуры, положения о филиалах и представительствах), не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Структура организации культуры. | Разместить данные о структуре КДУ, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Состав работников, фамилии, имена, отчества, должности руководящего состава организации культуры. | Обеспечить размещение информации о списочном составе работников КДУ с указанием фамилии, имена, отчества каждого, должностей руководящего состава КДУ. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о материально-техническом обеспечении предоставления услуг организацией культуры. | Разместить отчет о деятельности организации культуры и об использовании закрепленного за ним имущества. Отчет визируется подписью главного бухгалтера организации/централизованной бухгалтерии, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Доступ к разделу «Независимая оценка качества предоставления услуг» должен быть обеспечен не более чем за 2 перехода по сайту с использованием меню навигации. | Обеспечить наличие баннера «Народная экспертиза» на главной странице сайта с гиперссылкой на раздел с результатами независимой оценки качества оказания услуг организацией культуры. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Раздел для направления предложений по улучшению качества услуг организации. | Обеспечить наличие и функционирование канала обратной связи администратора сайта КДУ с пользователями. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 марта2018 года |
| Дополнительные критерии оценки. | Наличие разработанной Стратегии развития организации культуры на плановый период | Осуществить разработку Стратегии развития организации культуры до 2022 года. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 марта2018 года |
| Наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Обеспечить наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
| Дополнительные способы предоставления информации (информационные стенды, вывески, указатели) | Обеспечить на территории организации наличие информационных стендов, вывесок, указателей и т.п., содержащих информацию о деятельности организации культуры. | Клочко О.Н., начальник управления культуры и туризма администрации Прохоровского района | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное казенное учреждение культуры «Ладомировский сельский Дом культуры»» муниципального района «Ровеньский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Все показатели данного критерия. | Обеспечить создание/функционирование сайта в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района |  1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 марта2018 года |
| Дополнительные критерии оценки. | Наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Обеспечить наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 ноября2017 года |
| Дополнительные способы предоставления информации (информационные стенды, вывески, указатели) | Обеспечить на территории организации наличие информационных стендов, вывесок, указателей и т.п., содержащих информацию о деятельности организации культуры. | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное казенное учреждение культуры «Лозовский сельский Дом культуры»» муниципального района «Ровеньский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Все показатели данного критерия. | Обеспечить создание/функционирование сайта в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 марта2018 года  |
| Дополнительные критерии оценки. | Наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Обеспечить наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 ноября2017 года |
| Дополнительные способы предоставления информации (информационные стенды, вывески, указатели) | Обеспечить на территории организации наличие информационных стендов, вывесок, указателей и т.п., содержащих информацию о деятельности организации культуры. | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное казенное учреждение культуры «Верхнесеребрянский сельский Дом культуры»» муниципального района «Ровеньский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Все показатели данного критерия. | Обеспечить создание/функционирование сайта в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района |  1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 марта2018 года |
| Наличие дополнительных услуг и доступность их получения. | Организовать и провести социологическое исследование с целью выявления потребностей пользователей в дополнительных услугах КДУ. | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 марта2018 года |
| Удовлетворенность качеством оказания услуг. | Удовлетворенность материально-техническим обеспечением организации культуры. | Осуществить детальный анализ материально-технического обеспечения КДУ, изучить предпочтения населения, определить имеющиеся резервы и возможности для обновления и пополнения материально-технической базы. | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 ноября2017 года |
| Удовлетворенность качеством и полнотой информации о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации культуры в сети «Интернет» | Обеспечить наполнение сайта организации культуры в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 ноября2017 года |
| Дополнительные критерии оценки. | Наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Обеспечить наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 ноября2017 года |
| Дополнительные способы предоставления информации (информационные стенды, вывески, указатели) | Обеспечить на территории организации наличие информационных стендов, вывесок, указателей и т.п., содержащих информацию о деятельности организации культуры. | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное казенное учреждение культуры «Родинский сельский Дом культуры»» муниципального района «Ровеньский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Все показатели данного критерия. | Обеспечить создание/функционирование сайта в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 марта2018 года |
| Наличие дополнительных услуг и доступность их получения. | Организовать и провести социологическое исследование с целью выявления потребностей пользователей в дополнительных услугах КДУ. | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 ноября2017 года |
| Удовлетворенность качеством оказания услуг. | Удовлетворенность материально-техническим обеспечением организации культуры. | Осуществить детальный анализ материально-технического обеспечения КДУ, изучить предпочтения населения, определить имеющиеся резервы и возможности для обновления и пополнения материально-технической базы. | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 ноября2017 года |
| Удовлетворенность качеством и полнотой информации о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации культуры в сети «Интернет» | Обеспечить наполнение сайта организации культуры в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 ноября2017 года |
| Дополнительные критерии оценки. | Разнообразие творческих групп, кружков по интересам. | Осуществить детальный анализ работы КДУ, изучить предпочтения населения, определить имеющиеся резервы и возможности для расширения спектра услуг, оказываемых населению, включая создание новых клубных формирований. | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 ноября2017 года |
| Наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Обеспечить наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 ноября2017 года |
| Дополнительные способы предоставления информации (информационные стенды, вывески, указатели) | Обеспечить на территории организации наличие информационных стендов, вывесок, указателей и т.п., содержащих информацию о деятельности организации культуры. | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 ноября2017 года |
| Наличие рекреационной зоны для посетителей (вендинговые аппараты, места для сидения, буккроссиинг и т.п.) | Обеспечить наличие рекреационной зоны для посетителей (вендинговые аппараты, места для сидения, буккроссинг и т.п.). | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное казенное учреждение культуры «Свистовский сельский Дом культуры»» муниципального района «Ровеньский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Все показатели данного критерия. | Обеспечить создание/функционирование сайта в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района |  1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 марта2018 года |
| Наличие дополнительных услуг и доступность их получения. | Организовать и провести социологическое исследование с целью выявления потребностей пользователей в дополнительных услугах КДУ. | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 ноября2017 года |
| Удовлетворенность качеством оказания услуг. | Удовлетворенность материально-техническим обеспечением организации культуры. | Осуществить детальный анализ материально-технического обеспечения КДУ, изучить предпочтения населения, определить имеющиеся резервы и возможности для обновления и пополнения материально-технической базы. | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 ноября2017 года |
| Удовлетворенность качеством и полнотой информации о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации культуры в сети «Интернет» | Обеспечить наполнение сайта организации культуры в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 ноября2017 года |
| Дополнительные критерии оценки. | Наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Обеспечить наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное казенное учреждение культуры «Наголенский сельский Дом культуры»» муниципального района «Ровеньский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Все показатели данного критерия. | Обеспечить создание/функционирование сайта в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района |  1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 марта2018 года |
| Наличие дополнительных услуг и доступность их получения. | Организовать и провести социологическое исследование с целью выявления потребностей пользователей в дополнительных услугах КДУ. | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 марта2018 года |
| Удовлетворенность качеством оказания услуг. | Удовлетворенность качеством и полнотой информации о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации культуры в сети «Интернет» | Обеспечить наполнение сайта организации культуры в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 марта2018 года |
| Дополнительные критерии оценки. | Наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Обеспечить наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное казенное учреждение культуры «Айдарский сельский Дом культуры»» муниципального района «Ровеньский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Все показатели данного критерия. | Обеспечить создание/функционирование сайта в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района |  1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 марта2018 года |
| Наличие дополнительных услуг и доступность их получения. | Организовать и провести социологическое исследование с целью выявления потребностей пользователей в дополнительных услугах КДУ. | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 ноября2017 года |
| Удовлетворенность качеством оказания услуг. | Удовлетворенность материально-техническим обеспечением организации культуры. | Осуществить детальный анализ материально-технического обеспечения КДУ, изучить предпочтения населения, определить имеющиеся резервы и возможности для обновления и пополнения материально-технической базы. | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 ноября2017 года |
| Дополнительные критерии оценки. | Наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Обеспечить наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное казенное учреждение культуры «Ржевский сельский Дом культуры»» муниципального района «Ровеньский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Все показатели данного критерия. | Обеспечить создание/функционирование сайта в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 марта2018 года |
| Наличие дополнительных услуг и доступность их получения. | Организовать и провести социологическое исследование с целью выявления потребностей пользователей в дополнительных услугах КДУ. | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 ноября2017 года |
| Удовлетворенность качеством оказания услуг. | Удовлетворенность качеством и полнотой информации о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации культуры в сети «Интернет» | Обеспечить наполнение сайта организации культуры в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 ноября2017 года |
| Дополнительные критерии оценки. | Разнообразие творческих групп, кружков по интересам. | Осуществить детальный анализ работы КДУ, изучить предпочтения населения, определить имеющиеся резервы и возможности для расширения спектра услуг, оказываемых населению, включая создание новых клубных формирований. | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 ноября2017 года |
| Наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Обеспечить наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 ноября2017 года |
| Дополнительные способы предоставления информации (информационные стенды, вывески, указатели) | Обеспечить на территории организации наличие информационных стендов, вывесок, указателей и т.п., содержащих информацию о деятельности организации культуры. | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное казенное учреждение культуры «Лознянский сельский Дом культуры»» муниципального района «Ровеньский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Все показатели данного критерия. | Обеспечить создание/функционирование сайта в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района |  1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 марта2018 года |
| Комфортность условий пребывания в организации культуры | Разместить внутри помещений КДУ цветочные композиции, провести зонирование помещений, при необходимости оборудовать дополнительные места для отдыха. | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района |  |
| Наличие дополнительных услуг и доступность их получения. | Организовать и провести социологическое исследование с целью выявления потребностей пользователей в дополнительных услугах КДУ. | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 ноября2017 года |
| Дополнительные критерии оценки. | Наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Обеспечить наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 ноября2017 года |
| Дополнительные способы предоставления информации (информационные стенды, вывески, указатели) | Обеспечить на территории организации наличие информационных стендов, вывесок, указателей и т.п., содержащих информацию о деятельности организации культуры. | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 ноября2017 года |
| Наличие рекреационной зоны для посетителей (вендинговые аппараты, места для сидения, буккроссиинг и т.п.) | Обеспечить наличие рекреационной зоны для посетителей (вендинговые аппараты, места для сидения, буккроссинг и т.п.). | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное казенное учреждение культуры «Харьковский сельский Дом культуры»» муниципального района «Ровеньский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Все показатели данного критерия. | Обеспечить создание/функционирование сайта в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 марта2018 года |
| Время ожидания представлений. | Соблюдение установленных (заявленных) сроков предоставления услуг организацией культуры. | Обеспечить соответствие плановых и фактических сроков предоставления услуг организацией культуры. | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 ноября2017 года |
| Дополнительные критерии оценки. | Наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Обеспечить наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное казенное учреждение культуры «Нагорьевский сельский Дом культуры»» муниципального района «Ровеньский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Все показатели данного критерия. | Обеспечить создание/функционирование сайта в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 марта2018 года |
| Наличие дополнительных услуг и доступность их получения. | Организовать и провести социологическое исследование с целью выявления потребностей пользователей в дополнительных услугах КДУ. | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 ноября2017 года |
| Дополнительные критерии оценки. | Наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Обеспечить наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное казенное учреждение культуры «Новоалександровский сельский Дом культуры»» муниципального района «Ровеньский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Все показатели данного критерия. | Обеспечить создание/функционирование сайта в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 марта2018 года |
| Наличие дополнительных услуг и доступность их получения. | Организовать и провести социологическое исследование с целью выявления потребностей пользователей в дополнительных услугах КДУ. | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 ноября2017 года |
| Дополнительные критерии оценки. | Наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Обеспечить наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Ольхов Н.Н., начальник управления культуры и сельского туризма администрации Ровеньского района | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Старооскольский Дом ремесел» муниципального района «Старооскольский городской округ» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Структура организации культуры. | Разместить данные о структуре КДУ, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о государственном задании на текущий финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение информация о муниципальном задании на текущий финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение отчета о выполнении муниципального задания за отчетный финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий год. | Обеспечить своевременное размещение плана финансово-хозяйственной деятельности на текущий год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение информации о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о материально-техническом обеспечении предоставления услуг организацией культуры. | Разместить отчет о деятельности организации культуры и об использовании закрепленного за ним имущества. Отчет визируется подписью главного бухгалтера организации/централизованной бухгалтерии, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Доступ к разделу «Независимая оценка качества предоставления услуг» должен быть обеспечен не более чем за 2 перехода по сайту с использованием меню навигации. | Обеспечить наличие баннера «Народная экспертиза» на главной странице сайта с гиперссылкой на раздел с результатами независимой оценки качества оказания услуг организацией культуры. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Раздел для направления предложений по улучшению качества услуг организации. | Обеспечить наличие и функционирование канала обратной связи администратора сайта КДУ с пользователями. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Старооскольский творческо-методический центр» муниципального района «Старооскольский городской округ» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Все показатели данного критерия. | Обеспечить создание/функционирование сайта в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа |  1 ноября2017 года |
| Дополнительные критерии оценки. | Разнообразие творческих групп, кружков по интересам. | Осуществить детальный анализ работы КДУ, изучить предпочтения населения, определить имеющиеся резервы и возможности для расширения спектра услуг, оказываемых населению, включая создание новых клубных формирований. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное автономное учреждение культуры «Старооскольский зоопарк» муниципального района «Старооскольский городской округ» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Структура организации культуры. | Разместить данные о структуре КДУ, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа |  1 ноября2017 года |
| Копия лицензии на осуществление деятельности. | Разместить копию лицензии на осуществление деятельности КДУ, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о государственном задании на текущий финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение информация о муниципальном задании на текущий финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение отчета о выполнении муниципального задания за отчетный финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий год. | Обеспечить своевременное размещение плана финансово-хозяйственной деятельности на текущий год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение информации о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о материально-техническом обеспечении предоставления услуг организацией культуры. | Разместить отчет о деятельности организации культуры и об использовании закрепленного за ним имущества. Отчет визируется подписью главного бухгалтера организации/централизованной бухгалтерии, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Доступ к разделу «Независимая оценка качества предоставления услуг» должен быть обеспечен не более чем за 2 перехода по сайту с использованием меню навигации. | Обеспечить наличие баннера «Народная экспертиза» на главной странице сайта с гиперссылкой на раздел с результатами независимой оценки качества оказания услуг организацией культуры. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Раздел для направления предложений по улучшению качества услуг организации. | Обеспечить наличие и функционирование канала обратной связи администратора сайта КДУ с пользователями. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Дополнительные критерии оценки. | Разнообразие творческих групп, кружков по интересам. | Осуществить детальный анализ работы КДУ, изучить предпочтения населения, определить имеющиеся резервы и возможности для расширения спектра услуг, оказываемых населению, включая создание новых клубных формирований. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Незнамовский сельский модельный Дом культуры» муниципального района «Старооскольский городской округ» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Структура организации культуры. | Разместить данные о структуре КДУ, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Состав работников, фамилии, имена, отчества, должности руководящего состава организации культуры. | Обеспечить размещение информации о списочном составе работников КДУ с указанием фамилии, имена, отчества каждого, должностей руководящего состава КДУ. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о государственном задании на текущий финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение информация о муниципальном задании на текущий финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение отчета о выполнении муниципального задания за отчетный финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий год. | Обеспечить своевременное размещение плана финансово-хозяйственной деятельности на текущий год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение информации о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о материально-техническом обеспечении предоставления услуг организацией культуры. | Разместить отчет о деятельности организации культуры и об использовании закрепленного за ним имущества. Отчет визируется подписью главного бухгалтера организации/централизованной бухгалтерии, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Федосеевский культурно-досуговый центр» муниципального района «Старооскольский городской округ» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Состав работников, фамилии, имена, отчества, должности руководящего состава организации культуры. | Обеспечить размещение информации о списочном составе работников КДУ с указанием фамилии, имена, отчества каждого, должностей руководящего состава КДУ. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа |  1 ноября2017 года |
| Информация о государственном задании на текущий финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение информация о муниципальном задании на текущий финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение отчета о выполнении муниципального задания за отчетный финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий год. | Обеспечить своевременное размещение плана финансово-хозяйственной деятельности на текущий год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение информации о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о материально-техническом обеспечении предоставления услуг организацией культуры. | Разместить отчет о деятельности организации культуры и об использовании закрепленного за ним имущества. Отчет визируется подписью главного бухгалтера организации/централизованной бухгалтерии, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 марта2018 года |
| Наличие дополнительных услуг и доступность их получения. | Организовать и провести социологическое исследование с целью выявления потребностей пользователей в дополнительных услугах КДУ. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Городищенский культурно-досуговый центр» муниципального района «Старооскольский городской округ» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Структура организации культуры. | Разместить данные о структуре КДУ, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Состав работников, фамилии, имена, отчества, должности руководящего состава организации культуры. | Обеспечить размещение информации о списочном составе работников КДУ с указанием фамилии, имена, отчества каждого, должностей руководящего состава КДУ. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о государственном задании на текущий финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение информация о муниципальном задании на текущий финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение отчета о выполнении муниципального задания за отчетный финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий год. | Обеспечить своевременное размещение плана финансово-хозяйственной деятельности на текущий год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение информации о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о материально-техническом обеспечении предоставления услуг организацией культуры. | Разместить отчет о деятельности организации культуры и об использовании закрепленного за ним имущества. Отчет визируется подписью главного бухгалтера организации/централизованной бухгалтерии, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Шаталовский культурно-досуговый центр» муниципального района «Старооскольский городской округ» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Структура организации культуры. | Разместить данные о структуре КДУ, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Состав работников, фамилии, имена, отчества, должности руководящего состава организации культуры. | Обеспечить размещение информации о списочном составе работников КДУ с указанием фамилии, имена, отчества каждого, должностей руководящего состава КДУ. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о государственном задании на текущий финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение информация о муниципальном задании на текущий финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение отчета о выполнении муниципального задания за отчетный финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий год. | Обеспечить своевременное размещение плана финансово-хозяйственной деятельности на текущий год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение информации о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о материально-техническом обеспечении предоставления услуг организацией культуры. | Разместить отчет о деятельности организации культуры и об использовании закрепленного за ним имущества. Отчет визируется подписью главного бухгалтера организации/централизованной бухгалтерии, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Дополнительные критерии оценки. | Наличие разработанной Стратегии развития организации культуры на плановый период | Осуществить разработку Стратегии развития организации культуры до 2022 года. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 марта2018 года |
|  | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Долгополянский культурно-досуговый центр» муниципального района «Старооскольский городской округ» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Структура организации культуры. | Разместить данные о структуре КДУ, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа |  1 ноября2017 года |
| Состав работников, фамилии, имена, отчества, должности руководящего состава организации культуры. | Обеспечить размещение информации о списочном составе работников КДУ с указанием фамилии, имена, отчества каждого, должностей руководящего состава КДУ. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о государственном задании на текущий финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение информация о муниципальном задании на текущий финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение отчета о выполнении муниципального задания за отчетный финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий год. | Обеспечить своевременное размещение плана финансово-хозяйственной деятельности на текущий год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение информации о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о материально-техническом обеспечении предоставления услуг организацией культуры. | Разместить отчет о деятельности организации культуры и об использовании закрепленного за ним имущества. Отчет визируется подписью главного бухгалтера организации/централизованной бухгалтерии, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Удобство пользования электронными сервисами, предоставляемыми организацией культуры (в том числе с помощью мобильных устройств). | Обеспечить создание мобильной версии официального сайта КДУ. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 марта2018 года |
| Наличие дополнительных услуг и доступность их получения. | Организовать и провести социологическое исследование с целью выявления потребностей пользователей в дополнительных услугах КДУ. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Удовлетворенность качеством оказания услуг. | Удовлетворенность качеством и полнотой информации о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации культуры в сети «Интернет» | Обеспечить наполнение сайта организации культуры в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Дополнительные критерии оценки. | Наличие разработанной Стратегии развития организации культуры на плановый период | Осуществить разработку Стратегии развития организации культуры до 2022 года. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 марта2018 года |
|  | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Культурно-досуговый центр «Осколье» муниципального района «Старооскольский городской округ» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Дата создания организации культуры, сведения об учредителе. | Разместить дату создания организации культуры, сведения об учредителе, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года  |
| Структура организации культуры. | Разместить данные о структуре КДУ, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Состав работников, фамилии, имена, отчества, должности руководящего состава организации культуры. | Обеспечить размещение информации о списочном составе работников КДУ с указанием фамилии, имена, отчества каждого, должностей руководящего состава КДУ. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о государственном задании на текущий финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение информация о муниципальном задании на текущий финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение отчета о выполнении муниципального задания за отчетный финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий год. | Обеспечить своевременное размещение плана финансово-хозяйственной деятельности на текущий год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение информации о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о планируемых мероприятиях. | Активизировать работу по обеспечению населения информацией о предстоящих мероприятиях:- размещение анонса мероприятий в печатных СМИ, на электронных порталах, в социальных сетях;- увеличить количество информационных щитов с афишей мероприятий и расширение границ территории их размещения. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Информация о материально-техническом обеспечении предоставления услуг организацией культуры. | Разместить отчет о деятельности организации культуры и об использовании закрепленного за ним имущества. Отчет визируется подписью главного бухгалтера организации/централизованной бухгалтерии, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
| Дополнительные критерии оценки. | Наличие разработанной Стратегии развития организации культуры на плановый период | Осуществить разработку Стратегии развития организации культуры до 2022 года. | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 марта2018 года |
| Наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Обеспечить наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Серянкина И.К., начальник управления культуры администрации Старооскольского городского округа | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное казенное учреждение культуры «Ольшанский сельский Дом культуры»» муниципального района «Чернянский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Все показатели данного критерия. | Обеспечить создание/функционирование сайта в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Гопалов А.Н., начальник управления культуры администрации Чернянского района |  1 ноября2017 года |
| Дополнительные критерии оценки. | Наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Обеспечить наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Гопалов А.Н., начальник управления культуры администрации Чернянского района | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Культурно-досуговый центр» Максимовского сельского поселения муниципального района «Шебекинский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Схема проезда. | Разместить схему проезда к организации культуры, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Мушенко Н.Н., начальник управления культуры, молодежной политики и туризма администрации Шебекинского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение отчета о выполнении муниципального задания за отчетный финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Мушенко Н.Н., начальник управления культуры, молодежной политики и туризма администрации Шебекинского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение информации о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Мушенко Н.Н., начальник управления культуры, молодежной политики и туризма администрации Шебекинского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о материально-техническом обеспечении предоставления услуг организацией культуры. | Разместить отчет о деятельности организации культуры и об использовании закрепленного за ним имущества. Отчет визируется подписью главного бухгалтера организации/централизованной бухгалтерии, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Мушенко Н.Н., начальник управления культуры, молодежной политики и туризма администрации Шебекинского района | 1 ноября2017 года |
| Доступ к разделу «Независимая оценка качества предоставления услуг» должен быть обеспечен не более чем за 2 перехода по сайту с использованием меню навигации. | Обеспечить наличие баннера «Народная экспертиза» на главной странице сайта с гиперссылкой на раздел с результатами независимой оценки качества оказания услуг организацией культуры. | Мушенко Н.Н., начальник управления культуры, молодежной политики и туризма администрации Шебекинского района | 1 ноября2017 года |
| Раздел для направления предложений по улучшению качества услуг организации. | Обеспечить наличие и функционирование канала обратной связи администратора сайта КДУ с пользователями. | Мушенко Н.Н., начальник управления культуры, молодежной политики и туризма администрации Шебекинского района | 1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Мушенко Н.Н., начальник управления культуры, молодежной политики и туризма администрации Шебекинского района | 1 марта2018 года |
|  | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Культурно-досуговый центр» Чураевского сельского поселения муниципального района «Шебекинский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Схема проезда. | Разместить схему проезда к организации культуры, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Мушенко Н.Н., начальник управления культуры, молодежной политики и туризма администрации Шебекинского района |  1 ноября2017 года |
| Дата создания организации культуры, сведения об учредителе. | Разместить дату создания организации культуры, сведения об учредителе, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Мушенко Н.Н., начальник управления культуры, молодежной политики и туризма администрации Шебекинского района | 1 ноября2017 года |
| Услуги, оказываемые на платной основе. | Разместить перечень услуг, оказываемых на платной основе. | Мушенко Н.Н., начальник управления культуры, молодежной политики и туризма администрации Шебекинского района | 1 ноября2017 года |
| Стоимость оказываемых услуг. | Разместить копии нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги либо порядок их установления, перечень оказываемых платных услуг, цены (тарифы) на услуги.  | Мушенко Н.Н., начальник управления культуры, молодежной политики и туризма администрации Шебекинского района | 1 ноября2017 года |
| Предоставление преимущественного права пользования услугами организации культуры. | Разместить информацию о льготах при посещении платных мероприятий в соответствии со ст. 52 закона РФ от 09.10.1992 г. № 3612-I «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с изменениями и дополнениями). | Мушенко Н.Н., начальник управления культуры, молодежной политики и туризма администрации Шебекинского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о государственном задании на текущий финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение информация о государственном/муниципальном задании на текущий финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Мушенко Н.Н., начальник управления культуры, молодежной политики и туризма администрации Шебекинского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение отчета о выполнении муниципального задания за отчетный финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Мушенко Н.Н., начальник управления культуры, молодежной политики и туризма администрации Шебекинского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий год. | Обеспечить своевременное размещение плана финансово-хозяйственной деятельности на текущий год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Мушенко Н.Н., начальник управления культуры, молодежной политики и туризма администрации Шебекинского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение информации о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Мушенко Н.Н., начальник управления культуры, молодежной политики и туризма администрации Шебекинского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о планируемых мероприятиях. | Активизировать работу по обеспечению населения информацией о предстоящих мероприятиях:- размещение анонса мероприятий в печатных СМИ, на электронных порталах, в социальных сетях;- увеличить количество информационных щитов с афишей мероприятий и расширение границ территории их размещения. | Мушенко Н.Н., начальник управления культуры, молодежной политики и туризма администрации Шебекинского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о материально-техническом обеспечении предоставления услуг организацией культуры. | Разместить отчет о деятельности организации культуры и об использовании закрепленного за ним имущества. Отчет визируется подписью главного бухгалтера организации/централизованной бухгалтерии, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Мушенко Н.Н., начальник управления культуры, молодежной политики и туризма администрации Шебекинского района | 1 ноября2017 года |
| Доступ к разделу «Независимая оценка качества предоставления услуг» должен быть обеспечен не более чем за 2 перехода по сайту с использованием меню навигации. | Обеспечить наличие баннера «Народная экспертиза» на главной странице сайта с гиперссылкой на раздел с результатами независимой оценки качества оказания услуг организацией культуры. | Мушенко Н.Н., начальник управления культуры, молодежной политики и туризма администрации Шебекинского района | 1 ноября2017 года |
| Раздел для направления предложений по улучшению качества услуг организации. | Обеспечить наличие и функционирование канала обратной связи администратора сайта КДУ с пользователями. | Мушенко Н.Н., начальник управления культуры, молодежной политики и туризма администрации Шебекинского района | 1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Мушенко Н.Н., начальник управления культуры, молодежной политики и туризма администрации Шебекинского района | 1 марта2018 года |
| Дополнительные критерии оценки. | Наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Обеспечить наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Мушенко Н.Н., начальник управления культуры, молодежной политики и туризма администрации Шебекинского района | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Культурно-досуговый центр» Муромского сельского поселения муниципального района «Шебекинский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Все показатели данного критерия. | Обеспечить создание/функционирование сайта в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Мушенко Н.Н., начальник управления культуры, молодежной политики и туризма администрации Шебекинского района | 1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Мушенко Н.Н., начальник управления культуры, молодежной политики и туризма администрации Шебекинского района | 1 марта2018 года |
| Наличие дополнительных услуг и доступность их получения. | Организовать и провести социологическое исследование с целью выявления потребностей пользователей в дополнительных услугах КДУ. | Мушенко Н.Н., начальник управления культуры, молодежной политики и туризма администрации Шебекинского района | 1 ноября2017 года |
| Дополнительные критерии оценки. | Наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Обеспечить наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Мушенко Н.Н., начальник управления культуры, молодежной политики и туризма администрации Шебекинского района | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Культурно-досуговый центр» Масловопристанского сельского поселения муниципального района «Шебекинский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Структура организации культуры. | Разместить данные о структуре КДУ, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Мушенко Н.Н., начальник управления культуры, молодежной политики и туризма администрации Шебекинского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение информации о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Мушенко Н.Н., начальник управления культуры, молодежной политики и туризма администрации Шебекинского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о материально-техническом обеспечении предоставления услуг организацией культуры. | Разместить отчет о деятельности организации культуры и об использовании закрепленного за ним имущества. Отчет визируется подписью главного бухгалтера организации/централизованной бухгалтерии, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Мушенко Н.Н., начальник управления культуры, молодежной политики и туризма администрации Шебекинского района | 1 ноября2017 года |
| Доступ к разделу «Независимая оценка качества предоставления услуг» должен быть обеспечен не более чем за 2 перехода по сайту с использованием меню навигации. | Обеспечить наличие баннера «Народная экспертиза» на главной странице сайта с гиперссылкой на раздел с результатами независимой оценки качества оказания услуг организацией культуры. | Мушенко Н.Н., начальник управления культуры, молодежной политики и туризма администрации Шебекинского района | 1 ноября2017 года |
| Раздел для направления предложений по улучшению качества услуг организации. | Обеспечить наличие и функционирование канала обратной связи администратора сайта КДУ с пользователями. | Мушенко Н.Н., начальник управления культуры, молодежной политики и туризма администрации Шебекинского района | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Культурно-досуговый центр» Большегородищенского сельского поселения муниципального района «Шебекинский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Схема проезда. | Разместить схему проезда к организации культуры, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Мушенко Н.Н., начальник управления культуры, молодежной политики и туризма администрации Шебекинского района | 1 ноября2017 года  |
| Информация о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение информации о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Мушенко Н.Н., начальник управления культуры, молодежной политики и туризма администрации Шебекинского района | 1 ноября2017 года |
| Дополнительные критерии оценки. | Наличие рекреационной зоны для посетителей (вендинговые аппараты, места для сидения, буккроссиинг и т.п.) | Обеспечить наличие рекреационной зоны для посетителей (вендинговые аппараты, места для сидения, буккроссинг и т.п.). | Мушенко Н.Н., начальник управления культуры, молодежной политики и туризма администрации Шебекинского района | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Культурно-досуговый центр «Серебряный родник» Белоколодезянского сельского поселения муниципального района «Шебекинский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Адрес электронной почты. | Разместить адрес электронной почты организации культуры, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Мушенко Н.Н., начальник управления культуры, молодежной политики и туризма администрации Шебекинского района |  1 ноября2017 года |
| Услуги, оказываемые на платной основе. | Разместить перечень услуг, оказываемых на платной основе. | Мушенко Н.Н., начальник управления культуры, молодежной политики и туризма администрации Шебекинского района | 1 ноября2017 года |
| Стоимость оказываемых услуг. | Разместить копии нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги либо порядок их установления, перечень оказываемых платных услуг, цены (тарифы) на услуги.  | Мушенко Н.Н., начальник управления культуры, молодежной политики и туризма администрации Шебекинского района | 1 ноября2017 года |
| Предоставление преимущественного права пользования услугами организации культуры. | Разместить информацию о льготах при посещении платных мероприятий в соответствии со ст. 52 закона РФ от 09.10.1992 г. № 3612-I «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с изменениями и дополнениями). | Мушенко Н.Н., начальник управления культуры, молодежной политики и туризма администрации Шебекинского района | 1 ноября2017 года |
| Копия лицензии на осуществление деятельности. | Разместить копию лицензии на осуществление деятельности КДУ, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Мушенко Н.Н., начальник управления культуры, молодежной политики и туризма администрации Шебекинского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о государственном задании на текущий финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение информация о муниципальном задании на текущий финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Мушенко Н.Н., начальник управления культуры, молодежной политики и туризма администрации Шебекинского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение отчета о выполнении муниципального задания за отчетный финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Мушенко Н.Н., начальник управления культуры, молодежной политики и туризма администрации Шебекинского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий год. | Обеспечить своевременное размещение плана финансово-хозяйственной деятельности на текущий год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Мушенко Н.Н., начальник управления культуры, молодежной политики и туризма администрации Шебекинского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год. | Обеспечить своевременное размещение информации о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Мушенко Н.Н., начальник управления культуры, молодежной политики и туризма администрации Шебекинского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о планируемых мероприятиях. | Активизировать работу по обеспечению населения информацией о предстоящих мероприятиях:- размещение анонса мероприятий в печатных СМИ, на электронных порталах, в социальных сетях;- увеличить количество информационных щитов с афишей мероприятий и расширение границ территории их размещения. | Мушенко Н.Н., начальник управления культуры, молодежной политики и туризма администрации Шебекинского района | 1 ноября2017 года |
| Информация о материально-техническом обеспечении предоставления услуг организацией культуры. | Разместить отчет о деятельности организации культуры и об использовании закрепленного за ним имущества. Отчет визируется подписью главного бухгалтера организации/централизованной бухгалтерии, не превышая 2 переходов по гиперссылкам. | Мушенко Н.Н., начальник управления культуры, молодежной политики и туризма администрации Шебекинского района | 1 ноября2017 года |
| Доступ к разделу «Независимая оценка качества предоставления услуг» должен быть обеспечен не более чем за 2 перехода по сайту с использованием меню навигации. | Обеспечить наличие баннера «Народная экспертиза» на главной странице сайта с гиперссылкой на раздел с результатами независимой оценки качества оказания услуг организацией культуры. | Мушенко Н.Н., начальник управления культуры, молодежной политики и туризма администрации Шебекинского района | 1 ноября2017 года |
| Раздел для направления предложений по улучшению качества услуг организации. | Обеспечить наличие и функционирование канала обратной связи администратора сайта КДУ с пользователями. | Мушенко Н.Н., начальник управления культуры, молодежной политики и туризма администрации Шебекинского района | 1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Удобство пользования электронными сервисами, предоставляемыми организацией культуры (в том числе с помощью мобильных устройств). | Обеспечить создание мобильной версии официального сайта КДУ. | Мушенко Н.Н., начальник управления культуры, молодежной политики и туризма администрации Шебекинского района | 1 ноября2017 года |
| Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Мушенко Н.Н., начальник управления культуры, молодежной политики и туризма администрации Шебекинского района | 1 марта2018 года |
| Дополнительные критерии оценки. | Наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Обеспечить наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Мушенко Н.Н., начальник управления культуры, молодежной политики и туризма администрации Шебекинского района | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное казенное учреждение культуры «Стрелецкий Дом культуры» муниципального района «Яковлевский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Все показатели данного критерия. | Обеспечить создание/функционирование сайта в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Колпаков А.Н., начальник управления по культуре и молодежной политике администрации Яковлевского района | 1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Колпаков А.Н., начальник управления по культуре и молодежной политике администрации Яковлевского района | 1 марта2018 года |
| Дополнительные критерии оценки. | Наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Обеспечить наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Колпаков А.Н., начальник управления по культуре и молодежной политике администрации Яковлевского района | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное казенное учреждение культуры «Саженский Дом культуры» муниципального района «Яковлевский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Все показатели данного критерия. | Обеспечить создание/функционирование сайта в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Колпаков А.Н., начальник управления по культуре и молодежной политике администрации Яковлевского района |  1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Колпаков А.Н., начальник управления по культуре и молодежной политике администрации Яковлевского района | 1 марта2018 года |
| Удовлетворенность качеством оказания услуг. | Удовлетворенность качеством и полнотой информации о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации культуры в сети «Интернет» | Обеспечить наполнение сайта организации культуры в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Колпаков А.Н., начальник управления по культуре и молодежной политике администрации Яковлевского района | 1 ноября2017 года |
| Дополнительные критерии оценки. | Разнообразие творческих групп, кружков по интересам. | Осуществить детальный анализ работы КДУ, изучить предпочтения населения, определить имеющиеся резервы и возможности для расширения спектра услуг, оказываемых населению, включая создание новых клубных формирований. | Колпаков А.Н., начальник управления по культуре и молодежной политике администрации Яковлевского района | 1 марта 2018 года |
| Наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Обеспечить наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Колпаков А.Н., начальник управления по культуре и молодежной политике администрации Яковлевского района | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное казенное учреждение культуры «Терновский Дом культуры» муниципального района «Яковлевский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Все показатели данного критерия. | Обеспечить создание/функционирование сайта в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Колпаков А.Н., начальник управления по культуре и молодежной политике администрации Яковлевского района | 1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Колпаков А.Н., начальник управления по культуре и молодежной политике администрации Яковлевского района | 1 марта2018 года |
| Наличие дополнительных услуг и доступность их получения. | Организовать м провести социологическое исследование с целью выявления потребностей пользователей в дополнительных услугах КДУ. | Колпаков А.Н., начальник управления по культуре и молодежной политике администрации Яковлевского района | 1 ноября2017 года |
| Дополнительные критерии оценки. | Наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Обеспечить наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Колпаков А.Н., начальник управления по культуре и молодежной политике администрации Яковлевского района | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное казенное учреждение культуры «Яковлевский Дом культуры» муниципального района «Яковлевский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Все показатели данного критерия. | Обеспечить создание/функционирование сайта в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Колпаков А.Н., начальник управления по культуре и молодежной политике администрации Яковлевского района | 1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Колпаков А.Н., начальник управления по культуре и молодежной политике администрации Яковлевского района | 1 марта2018 года |
| Удовлетворенность качеством оказания услуг. | Удовлетворенность качеством и полнотой информации о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации культуры в сети «Интернет» | Обеспечить наполнение сайта организации культуры в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Колпаков А.Н., начальник управления по культуре и молодежной политике администрации Яковлевского района | 1 ноября2017 года |
| Дополнительные критерии оценки. | Наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Обеспечить наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Колпаков А.Н., начальник управления по культуре и молодежной политике администрации Яковлевского района | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное казенное учреждение культуры «Смородинский Дом культуры» муниципального района «Яковлевский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Все показатели данного критерия. | Обеспечить создание/функционирование сайта в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Колпаков А.Н., начальник управления по культуре и молодежной политике администрации Яковлевского района |  1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Колпаков А.Н., начальник управления по культуре и молодежной политике администрации Яковлевского района | 1 марта2018 года |
| Дополнительные критерии оценки. | Наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Обеспечить наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Колпаков А.Н., начальник управления по культуре и молодежной политике администрации Яковлевского района | 1 ноября2017 года |
|  | Муниципальное казенное учреждение культуры «Томаровский модельный Дом культуры» муниципального района «Яковлевский район» | Открытость и доступность информации об организации на официальном сайте организации культуры. | Все показатели данного критерия. | Обеспечить создание/функционирование сайта в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности и организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». | Колпаков А.Н., начальник управления по культуре и молодежной политике администрации Яковлевского района | 1 ноября2017 года |
| Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения. | Доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Обеспечить условия для беспрепятственного доступа на прилегающую территорию, в здание организации, в помещения, а также безопасного пребывания в них лиц с ограниченными возможностями здоровья.  | Колпаков А.Н., начальник управления по культуре и молодежной политике администрации Яковлевского района | 1 марта2018 года |
| Дополнительные критерии оценки. | Наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Обеспечить наличие регистрации и наполнение контентом аккаунта организации культуры в системе АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры». | Колпаков А.Н., начальник управления по культуре и молодежной политике администрации Яковлевского района | 1 ноября2017 года |